

2023 / 2024

HLML LYCEUM GIDS

Haarlemmermeer Lyceum

TWEETALIG

▶ Locatie vwo-havo-mavo

65
JAAR

OOK IN DEZE GIDS ALLES OVER:

TOPSPORT TALENTSCHOOL |
INTERNATIONALISERING & CULTUUR
| TAALCERTIFICATEN CHINEES,
FRANS, ENGELS | CREATIEF, MUZIEK,
THEATER & POËZIE | RETORICA

▶ INHOUD LYCEUM GIDS

- | | |
|--|--|
| 1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum <ul style="list-style-type: none">1.1 Missie1.2 Visie1.3 Bevoegd gezag | 7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie <ul style="list-style-type: none">7.1 Lestijden7.2 Vakantierooster en jaaragenda7.3 Verlofaanvragen |
| 2 Ons onderwijs <ul style="list-style-type: none">2.1 Onderwijsaanbod2.2 NT2 voor Internationale leerlingen2.3 Leerjaar 1 en 2 en 32.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo2.5 De Tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)2.6 Toelatingscriteria2.7 Lessentabel 2023-2024 | 8 Schoolregels, rechten en plichten <ul style="list-style-type: none">8.1 Algemene (gedrags-)regels8.2 Alcohol- en drugsbeleid8.3 Regels lessen Lichamelijke Opvoeding (LO)8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...8.5 Ben je te laat, dan..8.6 Ziekmelden/absent melden8.7 Spijbelen8.8 Gebruik computerfaciliteiten8.9 Schorsing en verwijdering8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid8.11 Schoolpas en schoolkluis8.12 Privacy, portretrecht en AVG8.13 Leerlingenstatuut |
| 3 Rapportage <ul style="list-style-type: none">3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?3.2 Bevorderingsrichtlijnen3.3 ILP-gesprekken | 9 Schoollkosten <ul style="list-style-type: none">9.1 Vrijwillige ouderbijdrage9.2 Gratis schoolboeken9.3 Uitbestedingsovereenkomsten |
| 4 Kwaliteit <ul style="list-style-type: none">4.1 Kwaliteitsbeleid4.2 Inspectie van het Onderwijs4.3 Resultaten | 10 Contact en organisatie <ul style="list-style-type: none">10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweetalig10.2 Contact medewerkers10.3 Klachten |
| 5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning <ul style="list-style-type: none">5.1 Leerlingvolgsysteem5.2 Mentoren5.3 Leerlingondersteuning5.4 Sociale veiligheid | |
| 6 Inpraak en medezeggenschap <ul style="list-style-type: none">6.1 Medezeggenschapsraad6.2 Ouderraad6.3 Leerlingenraad6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen | |

▶ **START**



**TTO TWEETALIG
ONDERWIJS**



**TOPSPORT
TALENTSCHOOL**



**TAALCERTIFICATEN
CHI / FR / EN**



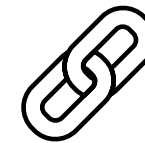
**CREATIEF, MUZIEK
THEATER, POËZIE**



**INTERNATIONALISERING
EN CULTUUR**



**RETORICA /
DEBATTEREN**



**VEILIGE
LEEROMGEVING**

INHOUD LYCEUM GIDS

<p>1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1 Missie 1.2 Visie 1.3 Bevoegd gezag <p>2 Ons onderwijs</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.1 Onderwijsaanbod 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5) 2.6 Toelatingscriteria 2.7 Lessentabel 2023-2024 <p>3 Rapportage</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand? 3.2 Bevorderingsrichtlijnen 3.3 ILP-gesprekken <p>4 Kwaliteit</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.1 Kwaliteitsbeleid 4.2 Inspectie van het Onderwijs 4.3 Resultaten <p>5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.1 Leerlingvolgsysteem 5.2 Mentoren 5.3 Leerlingondersteuning 5.4 Sociale veiligheid <p>6 Inpraak en medezeggenschap</p> <ul style="list-style-type: none"> 6.1 Medezeggenschapsraad 6.2 Ouderraad 6.3 Leerlingenraad 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen 	<p>7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.1 Lestijden 7.2 Vakantierooster en jaaragenda 7.3 Verlofaanvragen <p>8 Schoolregels, rechten en plichten</p> <ul style="list-style-type: none"> 8.1 Algemene (gedrags-)regels 8.2 Alcohol- en drugsbeleid 8.3 Regels lessen Lichamelijke Opvoeding (LO) 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan... 8.5 Ben je te laat, dan.. 8.6 Ziekmelden/absent melden 8.7 Spijbelen 8.8 Gebruik computerfaciliteiten 8.9 Schorsing en verwijdering 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid 8.11 Schoolpas en schoolkluis 8.12 Privacy, portretrecht en AVG 8.13 Leerlingenstatuut <p>9 Schoollkosten</p> <ul style="list-style-type: none"> 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage 9.2 Gratis schoolboeken 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten <p>10 Contact en organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweektalig 10.2 Contact medewerkers 10.3 Klachten
--	--



[Begin](#)

Voorwoord

Welkom op het Haarlemmermeer Lyceum TTO!

Met onze lyceumgids informeren wij jou als leerling, en u als ouder of verzorger over de dagelijkse gang van zaken op het Haarlemmermeer Lyceum TTO en andere belangrijke kwesties met betrekking tot onze school. De inhoud van deze gids is vastgesteld door de MR en wordt gedurende het schooljaar in principe niet gewijzigd.

Op onze website www.haarlemmermeerlyceum.nl delen we de meest actuele informatie, waaronder de jaarkalender.

Ten slotte is deze lyceumgids natuurlijk ook op onze website te vinden. Heeft u nog verdere vragen of opmerkingen? Deze kunt u altijd mailen naar infotweetalig@haarlemmermeerlyceum.nl

Heel graag tot ziens op het Haarlemmermeer Lyceum TTO!

drs. Brenda A. Stam

Rector Haarlemmermeer Lyceum TTO



Nu digitaal en interactief

Kies hiernaast een onderwerp

INHOUD LYCEUM GIDS

- 1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum**
 - 1.1 Missie
 - 1.2 Visie
 - 1.3 Bevoegd gezag
- 2 Ons onderwijs**
 - 2.1 Onderwijsaanbod
 - 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen
 - 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3
 - 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo
 - 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)
 - 2.6 Toelatingscriteria
 - 2.7 Lessentabel 2023-2024
- 3 Rapportage**
 - 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?
 - 3.2 Bevorderingsrichtlijnen
 - 3.3 ILP-gesprekken
- 4 Kwaliteit**
 - 4.1 Kwaliteitsbeleid
 - 4.2 Inspectie van het Onderwijs
 - 4.3 Resultaten
- 5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning**
 - 5.1 Leerlingvolgsysteem
 - 5.2 Mentoren
 - 5.3 Leerlingondersteuning
 - 5.4 Sociale veiligheid
- 6 Inpraak en medezeggenschap**
 - 6.1 Medezeggenschapsraad
 - 6.2 Ouderraad
 - 6.3 Leerlingenraad
 - 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen
- 7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie**
 - 7.1 Lestijden
 - 7.2 Vakantierooster en jaaragenda
 - 7.3 Verlofaanvragen
- 8 Schoolregels, rechten en plichten**
 - 8.1 Algemene (gedrags-)regels
 - 8.2 Alcohol- en drugsbeleid
 - 8.3 Regels lessen Lichamelijke Opvoeding (LO)
 - 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
 - 8.5 Ben je te laat, dan...
 - 8.6 Ziekmelden/absent melden
 - 8.7 Spijbelen
 - 8.8 Gebruik computerfaciliteiten
 - 8.9 Schorsing en verwijdering
 - 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
 - 8.11 Schoolpas en schoolkluis
 - 8.12 Privacy, portretrecht en AVG
 - 8.13 Leerlingenstatuut
- 9 Schoollkosten**
 - 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
 - 9.2 Gratis schoolboeken
 - 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
- 10 Contact en organisatie**
 - 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweektalig
 - 10.2 Contact medewerkers
 - 10.3 Klachten



Begin

1

Twée scholen, één Haarlemmermeer Lyceum

Het Haarlemmermeer Lyceum is een modern openbaar lyceum voor voortgezet onderwijs, gevestigd in de wijk Floriande in de gemeente Haarlemmermeer. Het is het enige lyceum in deze gemeente. Onder het Haarlemmermeer Lyceum vallen twee scholen: Haarlemmermeer Lyceum Dalton en het Haarlemmermeer Lyceum Tweektalig (TTO).

Beide scholen hebben een eigen, uitgesproken onderwijsconcept. Haarlemmermeer Lyceum Tweektalig biedt tweektalig onderwijs voor mavo,



havo en vwo. Haarlemmermeer Lyceum Dalton biedt daltononderwijs voor havo en vwo. Gezamenlijk zijn wij officieel een 'TopSport Talentschool'. We heten topsportleerlingen met een zogenaamde Topsport Talentstatus van harte welkom. Voor hen hebben we een lesprogramma op maat, waardoor zij hun schoolloopbaan met hun topsportambities kunnen combineren. Het Haarlemmermeer Lyceum is onderdeel van Dunamare Onderwijs. De twee scholen van het Haarlemmermeer Lyceum opereren als twee aparte scholen, tegelijkertijd vormen ze één directie en werken ze nauw samen waar mogelijk. Er zijn drie dingen die we heel belangrijk vinden op het Haarlemmermeer Lyceum; een sterk leerklimaat, de persoonlijke ontwikkeling en een vriendelijk en open schoolklimaat met heldere regels.



INHOUD LYCEUM GIDS

- 1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum**
 - 1.1 Missie
 - 1.2 Visie
 - 1.3 Bevoegd gezag
- 2 Ons onderwijs**
 - 2.1 Onderwijsaanbod
 - 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen
 - 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3
 - 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo
 - 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)
 - 2.6 Toelatingscriteria
 - 2.7 Lessentabel 2023-2024
- 3 Rapportage**
 - 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?
 - 3.2 Bevorderingsrichtlijnen
 - 3.3 ILP-gesprekken
- 4 Kwaliteit**
 - 4.1 Kwaliteitsbeleid
 - 4.2 Inspectie van het Onderwijs
 - 4.3 Resultaten
- 5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning**
 - 5.1 Leerlingvolgsysteem
 - 5.2 Mentoren
 - 5.3 Leerlingondersteuning
 - 5.4 Sociale veiligheid
- 6 Inpraak en medezeggenschap**
 - 6.1 Medezeggenschapsraad
 - 6.2 Ouderraad
 - 6.3 Leerlingenraad
 - 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen
- 7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie**
 - 7.1 Lestijden
 - 7.2 Vakantierooster en jaaragenda
 - 7.3 Verlofaanvragen
- 8 Schoolregels, rechten en plichten**
 - 8.1 Algemene (gedrags-)regels
 - 8.2 Alcohol- en drugsbeleid
 - 8.3 Regels lessen
 - 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
 - 8.5 Ben je te laat, dan..
 - 8.6 Ziekmelden/absent melden
 - 8.7 Spijbelen
 - 8.8 Gebruik computerfaciliteiten
 - 8.9 Schorsing en verwijdering
 - 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
 - 8.11 Schoolpas en schoolkluis
 - 8.12 Privacy, portretrecht en AVG
 - 8.13 Leerlingenstatuut
- 9 Schoolkosten**
 - 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
 - 9.2 Gratis schoolboeken
 - 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
- 10 Contact en organisatie**
 - 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweektalig
 - 10.2 Contact medewerkers
 - 10.3 Klachten

[Begin](#)



1.1 Missie

Het Haarlemmermeer Lyceum TTO bereidt leerlingen voor op 'global citizenship'. De school geeft ze daarvoor een gedegen kennisbasis mee, geeft ze veel ruimte voor persoonlijke ontwikkeling én voor de ontwikkeling van een hoog niveau van taalvaardigheid. In onze uitdagende en internationale leeromgeving kunnen leerlingen en medewerkers zichzelf optimaal ontplooiën. Leerlingen leren effectief te communiceren op internationaal niveau, ze weten hun grenzen te verleggen en hebben een open, opbouwend kritische blik op de wereld. Deze doelen sluiten naadloos aan bij de strategische koers van Dunamare Onderwijs.

1.2 Visie

Haarlemmermeer Lyceum TTO is een school waar leerlingen en medewerkers van meer dan 40 nationaliteiten dagelijks samen leren en werken. De school is een diverse gemeenschap, een kleine afspiegeling van onze samenleving. Hier zijn wij trots op. Wij zijn een internationaal georiënteerde school die onderwijs biedt op vwo-, havo- en mavo-niveau. Op onze school leer je van elkaar door te luisteren, je open te stellen voor andere perspectieven en je grenzen te verleggen. Wij geven onze leerlingen een kompas, competenties en vaardigheden mee om in de huidige wereld te navigeren. Wij zijn een school waar je mag zijn wie je bent en waar we elkaar respecteren. De wereld is onze huiskamer. Dat wereldburgerschap een voorwaarde is om succesvol te zijn in een interculturele samenleving. Dat vraagt om burgers die het Engels uitstekend beheersen. Ze kijken met een open blik naar wat er gebeurt buiten de grenzen van ons land en dit continent, zijn nieuwsgierig, ondernemend en constructief-kritisch. We zijn een bruisende, energieke



school, met veel ruimte voor eigen initiatief. Leerlingen én docenten leren door te proberen. We zien altijd kansen en omarmen nieuwe ideeën: 'never a dull moment' op het Haarlemmermeer Lyceum TTO. Dit DNA heeft locatie TTO gemaakt tot wat het nu is: een wendbare en ondernemende school, met betrokken medewerkers die geloven in wereldburgerschap en meertaligheid als beste basis voor de toekomst.

1.3 Bevoegd gezag

Het Haarlemmermeer Lyceum is onderdeel van Dunamare Onderwijs. Lees [HIER](#) meer over Dunamare Onderwijs.

GEGEVENS DUNAMARE
Dunamare Onderwijs
Diakenhuisweg 1-21, 2033 AP Haarlem
T 023 530 36 00,
E info@dunamare.nl

INHOUD LYCEUM GIDS

- 1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum**
 - 1.1 Missie
 - 1.2 Visie
 - 1.3 Bevoegd gezag
- 2 Ons onderwijs**
 - 2.1 Onderwijsaanbod
 - 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen
 - 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3
 - 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo
 - 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)
 - 2.6 Toelatingscriteria
 - 2.7 Lessentabel 2023-2024
- 3 Rapportage**
 - 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?
 - 3.2 Bevorderingsrichtlijnen
 - 3.3 ILP-gesprekken
- 4 Kwaliteit**
 - 4.1 Kwaliteitsbeleid
 - 4.2 Inspectie van het Onderwijs
 - 4.3 Resultaten
- 5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning**
 - 5.1 Leerlingvolgsysteem
 - 5.2 Mentoren
 - 5.3 Leerlingondersteuning
 - 5.4 Sociale veiligheid
- 6 Inpraak en medezeggenschap**
 - 6.1 Medezeggenschapsraad
 - 6.2 Ouderraad
 - 6.3 Leerlingenraad
 - 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen
- 7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie Lyceum**
 - 7.1 Lestijden
 - 7.2 Vakantierooster en jaaragenda
 - 7.3 Verlofaanvragen
- 8 Schoolregels, rechten en plichten**
 - 8.1 Algemene (gedrags-)regels
 - 8.2 Alcohol- en drugsbeleid
 - 8.3 Regels lessen Lichamelijke Opvoeding (LO)
 - 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
 - 8.5 Ben je te laat, dan..
 - 8.6 Ziekmelden/absent melden
 - 8.7 Spijbelen
 - 8.8 Gebruik computerfaciliteiten
 - 8.9 Schorsing en verwijdering
 - 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
 - 8.11 Schoolpas en schoolkluis
 - 8.12 Privacy, portretrecht en AVG
 - 8.13 Leerlingenstatuut
- 9 Schoollkosten**
 - 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
 - 9.2 Gratis schoolboeken
 - 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
- 10 Contact en organisatie**
 - 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweektalig
 - 10.2 Contact medewerkers
 - 10.3 Klachten

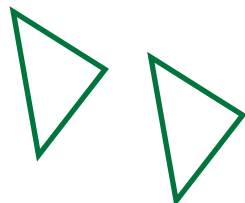


[Begin](#)

2



Ons onderwijs



Lees **HIER** meer over ons tweetalig onderwijs.

Lees **HIER** meer over ons Topsport Talent Onderwijs.

2.1 Onderwijsaanbod

TTO staat voor tweetalig onderwijs. Wij zijn een NUFFC gecertificeerde tto-school. Dit betekent dat wij buiten Nederlandstalig ook Engelstalig onderwijs mogen aanbieden. De mogelijkheid om deze vorm van onderwijs te kiezen bestaat voor vwo-leerlingen (T-vwo), havo-leerlingen (T-havo) en mavo-leerlingen (T-mavo). Tto helpt leerlingen zich open te stellen voor andere culturen, gebruiken en religies, zowel dicht bij huis als verder weg. Deze openheid is onderdeel van onze eigen cultuur.

Tto koestert deze openheid ook als een manier om bruggen te slaan tussen mensen van verschillende komaf. Het tto-onderwijs is gestoeld op drie

pijlers: taalvaardigheid, wereldburgerschap en persoonsvorming. We zijn ook een Topsport Talentschool. De Topsport Talentscholen horen bij het Expertisecentrum voor Onderwijs en Topsport (EVOT), een organisatie die nauw samenwerkt met NOC*NSF. Door NOC*NSF erkende talentvolle sporters krijgen op onze school onderwijs op maat binnen de setting van de reguliere klassen.

TAALVAARDIGHEID

Gedurende de gehele TTO schoolloopbaan krijgt een leerling gemiddeld meer dan 50% van de lessen in het Engels aangeboden. Leerlingen spreken op een hoog niveau Engels. Ze kunnen de taal niet alleen hanteren in een klaslokaal, maar ook in verschillende internationale en/of interculturele settings en ongeacht

het gespreksonderwerp. Daarmee zijn ze interdisciplinair taalvaardig. In de Engelstalige vaklessen wordt gewerkt met authentiek Engelstalig lesmateriaal, zoals tekst- en werkboeken en er wordt gebruikt gemaakt van verschillende soorten multimedia. Voor de moderne vreemde talen geldt doeltaal is voertaal. De vwo leerlingen krijgen ook het vak Chinese taal en cultuur. Alle vaklessen worden gegeven door native en near-native speakers. De kracht van tweetalig onderwijs is dat leerlingen de Engelse taal leren zonder dat ze er expliciet met bezig zijn. Omdat een taal aanleren op zo'n hoog niveau vraagt om context, is deze pijler nauw verbonden met wereldburgerschap.

INHOUD LYCEUM GIDS

1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum	7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie
1.1 Missie	7.1 Lestijden
1.2 Visie	7.2 Vakantierooster en jaaragenda
1.3 Bevoegd gezag	7.3 Verlofaanvragen
2 Ons onderwijs	8 Schoolregels, rechten en plichten
2.1 Onderwijsaanbod	8.1 Algemene (gedrags-)regels
2.2 NT2 voor Internationale leerlingen	8.2 Alcohol- en drugsbeleid
2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3	8.3 Regels lessen
2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo	8.3 Lichamelijke Opvoeding (LO)
2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)	8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
2.6 Toelatingcriteria	8.5 Ben je te laat, dan...
2.7 Lessentabel 2023-2024	8.6 Ziekmelden/absent melden
3 Rapportage	8.7 Spijbelen
3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?	8.8 Gebruik computerfaciliteiten
3.2 Bevorderingsrichtlijnen	8.9 Schorsing en verwijdering
3.3 ILP-gesprekken	8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
4 Kwaliteit	8.11 Schoolpas en schoolkluis
4.1 Kwaliteitsbeleid	8.12 Privacy, portretrecht en AVG
4.2 Inspectie van het Onderwijs	8.13 Leerlingenstatuut
4.3 Resultaten	9 Schoolkosten
5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning	9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
5.1 Leerlingvolgsysteem	9.2 Gratis schoolboeken
5.2 Mentoren	9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
5.3 Leerlingondersteuning	10 Contact en organisatie
5.4 Sociale veiligheid	10.1 Organisatie
6 Inpraak en medezeggenschap	10.1 Haarlemmermeer Lyceum Tweetalig
6.1 Medezeggenschapsraad	10.2 Contact medewerkers
6.2 Ouderraad	10.3 Klachten
6.3 Leerlingenraad	
6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen	



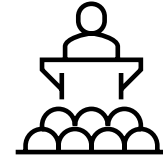
[Begin](#)

WERELDBURGERGSCHAP IS BIJ ONS GLOBAL CITIZENSHIP

Leerlingen ontwikkelen een open, brede blik op de wereld. Ze doen kennis op over tradities, gebruiken en politieke werkelijkheden elders; en over grensoverschrijdende thema's zoals duurzaamheid, schaarste en migratie. Ook worden ze zich ervan bewust hoe het in eigen land eraan toe gaat: ze leren over de Nederlandse democratie vanuit een lokaal, nationaal én internationaal perspectief. Verder krijgen ze specifieke vaardigheden mee als debatteren, bemiddelen/ onderhandelen, speechen en betogen schrijven, allemaal in een internationale context.

Dit wordt bereikt door de internationale setting dagelijks de school in te brengen en omgekeerd de leerlingen de wereld in te sturen. Deze pijler hangt nauw samen met persoonsontwikkeling.

Zowel in de onderbouw als in de bovenbouw nemen alle leerlingen deel aan ons rijke Global Citizenship programma. In de onderbouw gaan leerlingen op meerdaagse studiereizen en nemen deel aan een uitwisseling. In de bovenbouw havo/vwo bestaat de mogelijkheid deel te nemen aan een reis naar China of Indonesië. Het doel van ons Global Citizenship programma is om leerlingen te leren hun eigen grenzen te verleggen en ze in contact te brengen met mensen van andere culturen waarbij Engels de voertaal is. Hierdoor beseffen leerlingen dat er veel diversiteit is in de wereld en hoe ze zich hierin kunnen begeven zonder zichzelf of een ander uit het oog te verliezen. De leerlingen werken met een portfolio waarin ze hun leermomenten en ervaringen in de vorm van reflectieverslagen opnemen.



HET DOEL VAN ONS GLOBAL CITIZENSHIP PROGRAMMA IS OM LEERLINGEN TE LEREN HUN EIGEN GRENZEN TE VERLEGGEN EN ZE IN CONTACT TE BRENGEN MET MENSEN VAN ANDERE CULTUREN WAARBIJ ENGELS DE VOERTAAL IS.



INHOUD LYCEUM GIDS

- 1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum**
 - 1.1 Missie
 - 1.2 Visie
 - 1.3 Bevoegd gezag
- 2 Ons onderwijs**
 - 2.1 Onderwijsaanbod
 - 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen
 - 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3
 - 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo
 - 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)
 - 2.6 Toelatingscriteria
 - 2.7 Lessentabel 2023-2024
- 3 Rapportage**
 - 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?
 - 3.2 Bevorderingsrichtlijnen
 - 3.3 ILP-gesprekken
- 4 Kwaliteit**
 - 4.1 Kwaliteitsbeleid
 - 4.2 Inspectie van het Onderwijs
 - 4.3 Resultaten
- 5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning**
 - 5.1 Leerlingvolgsysteem
 - 5.2 Mentoren
 - 5.3 Leerlingondersteuning
 - 5.4 Sociale veiligheid
- 6 Inpraak en medezeggenschap**
 - 6.1 Medezeggenschapsraad
 - 6.2 Ouderraad
 - 6.3 Leerlingenraad
 - 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen
- 7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie Lyceum**
 - 7.1 Lestijden
 - 7.2 Vakantierooster en jaaragenda
 - 7.3 Verlofaanvragen
- 8 Schoolregels, rechten en plichten**
 - 8.1 Algemene (gedrags-)regels
 - 8.2 Alcohol- en drugsbeleid
 - 8.3 Regels lessen Lichamelijke Opvoeding (LO)
 - 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
 - 8.5 Ben je te laat, dan...
 - 8.6 Ziekmelden/absent melden
 - 8.7 Spijbelen
 - 8.8 Gebruik computerfaciliteiten
 - 8.9 Schorsing en verwijdering
 - 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
 - 8.11 Schoolpas en schoolkluis
 - 8.12 Privacy, portretrecht en AVG
 - 8.13 Leerlingenstatuut
- 9 Schoollkosten**
 - 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
 - 9.2 Gratis schoolboeken
 - 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
- 10 Contact en organisatie**
 - 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweekollegiaal
 - 10.2 Contact medewerkers
 - 10.3 Klachten



[Begin](#)



2.2 NT2 voor Internationale leerlingen

Er is een NT2 aanbod ontwikkeld (Nederlands als tweede taal) voor internationale leerlingen, waarbij ze vrijstellingen krijgen voor bepaalde vakken en in de vrijevalen tijd kunnen ze werken aan Nederlandse taalvaardigheid en cultuur. Deze leerlingen, die soms maar voor een paar jaar in Nederland wonen, kunnen altijd makkelijk terugstromen in het internationaal onderwijs dankzij het 21 IMYC-programma – het International Middle Years Curriculum – dat sinds enkele jaren deel uitmaakt van het lesaanbod van het Haarlemmermeer Lyceum Tweekalig. Lees [HIER](#) meer over ons internationaal onderwijs.

2.3 Leerjaar 1, 2 en 3

HAVO EN VWO LEERJAAR 1, 2 EN 3

In het Junior programma van het T-vwo, T-havo en T-mavo wordt een groot aantal activiteiten georganiseerd die als doel hebben het gebruik van de Engelse taal te stimuleren en ook het niveau te verbeteren. In leerjaar 1 vindt het “Immersion camp” plaats, waarin leerlingen “ondergedompeld” worden de Engelse taal. Verder heeft dit kamp tot doel elkaar en de mentor beter te leren kennen. Ook zijn er peer buddy’s die de brugklasleerlingen in de eerste helft van het schooljaar met raad en daad bijstaan en hun ervaringen delen. In leerjaar 2 bezoeken de leerlingen Engeland en verblijven daar in gastgezinnen.

IN LEERJAAR 3 VINDT EEN UITWISSELING PLAATS MET LEERLINGEN VAN MIDDELBARE SCHOLEN UIT VERSCHILLENDE EUROPESE LANDEN. HET DOEL HIERVAN IS DAT JE NAAST HET SPREKEN VAN DE ENGELSE TAAL OOK KENNISMAAKT MET ANDERE CULTUREN.

Het derde leerjaar vwo/havo is een voorbereidend jaar. De basisvorming is voor een groot aantal vakken afgerond en de Tweede Fase start pas in het vierde leerjaar. In de derde klas moet daarvoor een fundament worden gelegd. Pedagogisch hoort klas 3 nog bij de basisvorming, maar didactisch is er meer aansluiting bij de zogenaamde Tweede Fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5).

Vanwege de sociale groepsvorming is in het begin van het schooljaar een activiteit opgenomen die juist dat aspect benadrukt. Elke klas heeft een eigen mentor. In de mentorlessen ligt de nadruk op de begeleiding en de beroepsoriëntatie in verband met de keuzes van profielen en vakken voor klas 4. Vooral het laatste punt is belangrijk, aan het eind van de derde klas moeten de leerlingen de keuze voor een bepaald profiel in de bovenbouw maken. Zowel voor vwo als havo betekent dat een keuze tussen de volgende profielen: Cultuur & Maatschappij (CM), Economie & Maatschappij (EM), Natuur & Gezondheid (NG) of Natuur & Techniek (NT).



INHOUD LYCEUM GIDS

- 1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum**
 - 1.1 Missie
 - 1.2 Visie
 - 1.3 Bevoegd gezag
- 2 Ons onderwijs**
 - 2.1 Onderwijsaanbod
 - 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen
 - 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3
 - 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo
 - 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)
 - 2.6 Toelatingscriteria
 - 2.7 Lessentabel 2023-2024
- 3 Rapportage**
 - 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?
 - 3.2 Bevorderingsrichtlijnen
 - 3.3 ILP-gesprekken
- 4 Kwaliteit**
 - 4.1 Kwaliteitsbeleid
 - 4.2 Inspectie van het Onderwijs
 - 4.3 Resultaten
- 5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning**
 - 5.1 Leerlingvolgsysteem
 - 5.2 Mentoren
 - 5.3 Leerlingondersteuning
 - 5.4 Sociale veiligheid
- 6 Inpraak en medezeggenschap**
 - 6.1 Medezeggenschapsraad
 - 6.2 Ouderraad
 - 6.3 Leerlingenraad
 - 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen
- 7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie Lyceum**
 - 7.1 Lestijden
 - 7.2 Vakantierooster en jaaragenda
 - 7.3 Verlofaanvragen
- 8 Schoolregels, rechten en plichten**
 - 8.1 Algemene (gedrags-)regels
 - 8.2 Alcohol- en drugsbeleid
 - 8.3 Regels lessen
 - 8.4 Lichamelijke Opvoeding (LO)
 - 8.5 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
 - 8.6 Ben je te laat, dan...
 - 8.7 Ziekmelden/absent melden
 - 8.8 Spijbelen
 - 8.9 Gebruik computerfaciliteiten
 - 8.10 Schorsing en verwijdering
 - 8.11 Verzekeringen en aansprakelijkheid
 - 8.12 Schoolpas en schoolkluis
 - 8.13 Privacy, portretrecht en AVG
 - 8.14 Leerlingenstatuut
- 9 Schoollkosten**
 - 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
 - 9.2 Gratis schoolboeken
 - 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
- 10 Contact en organisatie**
 - 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweekalig
 - 10.2 Contact medewerkers
 - 10.3 Klachten





Om tot een goede keuze voor de leerlingen te komen, wordt veel aandacht besteed aan de profielen en vakken van de Tweede Fase. In de tweede periode van het schooljaar vindt dan een project "Profielkeuze" plaats: de leerlingen gaan naar aanleiding van een gekozen profiel in groepjes dit profiel nader uitwerken en aan hun klasgenoten presenteren. Ook komen leerlingen uit de bovenbouw in de derde klassen hun ervaringen rond het keuzeprocess delen en geven zij informatie over de vakken. Op het tweede rapport verschijnt de voorlopige profielkeuze en het advies van de vakdocenten. Samen met het rapportcijfer, de adviezen en de voorlopige profielkeuze wordt tijdens de derde periode de definitieve profielkeuze gemaakt.

MAVO LEERJAAR 1 EN 2

Onze mavo leerlingen gaan na het brugklasjaar naar het tweede leerjaar. In mavo 2 volgen de leerlingen naast de vakken uit het eerste leerjaar ook Duits, economie en natuurkunde. Aan het eind van het tweede leerjaar kiest de leerling een profiel. Er zijn vier verschillende profielen: Economie, Zorg en Welzijn, Techniek en Landbouw. De profielen lijken erg op elkaar, zodat de leerlingen na het derde leerjaar als nog tot een andere keuze kunnen komen als zij niet tevreden zijn over hun keus.

2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo

SENIOR SCHOOL VWO EN HAVO

Vanaf havo en vwo leerjaar 4 gaan leerlingen door met het Senior programma tto. Zij krijgen dan een aantal vakken in het Engels aangeboden; Global Perspectives, CKV, lichamelijke opvoeding, maatschappijleer en schrijven het profielwerkstuk in het Engels. Verder wordt er aandacht besteed aan een groot aantal activiteiten zoals debatteren, MUN (Mini United Nations) en buitenlandse stages. Ook wordt de mogelijkheid aangeboden om deel te nemen aan uitwisselingen zowel binnen als buiten Europa. Volgend jaar, bijvoorbeeld, staat zowel Indonesië als China op de lijst van mogelijke activiteiten. Ook kunnen leerlingen zelf activiteiten organiseren hiervoor. Tevens volgen deze leerlingen het geïntegreerde vak Engels/IB-English. IB staat voor "International Baccalaureate". Zij doen uiteindelijk examen in Engels en IB-English in havo 5 of vwo 6.

Het IB-English certificate is internationaal erkend en biedt veel voordelen waaronder voorrang bij opleidingen met een internationaal karakter en Engelstalige curricula. Het vak behandelt op een academisch manier hoe teksten, in zowel literaire als moderne, multimedia vormen, ons beïnvloeden. Zo komen onderwerpen zoals bijvoorbeeld propaganda, gender en etnische stereotypen aan de orde en wordt de rol van de massamedia kritisch onder de loep genomen.

Voor de leerlingen in de bovenbouw van havo of vwo, bestaat er de mogelijkheid om het gerenomeerde Cambridge certificaat te behalen op FCE (Cambridge First Certificate) of CAE (Cambridge Advanced English) niveau. Tevens kunnen leerlingen met Frans en of Duits in hun pakket een DELF of Goethe certificaat halen en leerlingen met Chinees een HSK certificaat. Na het voltooien van het gehele tto-programma, ontvangt de leerling een tto school certificaat.



INHOUD LYCEUM GIDS

- | | |
|--|--|
| <p>1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum</p> <p>1.1 Missie
1.2 Visie
1.3 Bevoegd gezag</p> <p>2 Ons onderwijs</p> <p>2.1 Onderwijsaanbod
2.2 NT2 voor Internationale leerlingen
2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3
2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo
2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)
2.6 Toelatingscriteria
2.7 Lessentabel 2023-2024</p> <p>3 Rapportage</p> <p>3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?
3.2 Bevorderingsrichtlijnen
3.3 ILP-gesprekken</p> <p>4 Kwaliteit</p> <p>4.1 Kwaliteitsbeleid
4.2 Inspectie van het Onderwijs
4.3 Resultaten</p> <p>5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning</p> <p>5.1 Leerlingvolgsysteem
5.2 Mentoren
5.3 Leerlingondersteuning
5.4 Sociale veiligheid</p> <p>6 Inpraak en medezeggenschap</p> <p>6.1 Medezeggenschapsraad
6.2 Ouderraad
6.3 Leerlingenraad
6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen</p> | <p>7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie Lyceum</p> <p>7.1 Lestijden
7.2 Vakantierooster en jaaragenda
7.3 Verlofaanvragen</p> <p>8 Schoolregels, rechten en plichten</p> <p>8.1 Algemene (gedrags-)regels
8.2 Alcohol- en drugsbeleid
8.3 Regels lessen Lichamelijke Opvoeding (LO)
8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
8.5 Ben je te laat, dan...
8.6 Ziekmelden/absent melden
8.7 Spijbelen
8.8 Gebruik computerfaciliteiten
8.9 Schorsing en verwijdering
8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
8.11 Schoolpas en schoolkluis
8.12 Privacy, portretrecht en AVG
8.13 Leerlingenstatuut</p> <p>9 Schoollkosten</p> <p>9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
9.2 Gratis schoolboeken
9.3 Uitbestedingsovereenkomsten</p> <p>10 Contact en organisatie</p> <p>10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweektalig
10.2 Contact medewerkers
10.3 Klachten</p> |
|--|--|



SENIOR SCHOOL MAVO

Onze mavo leerlingen hebben de mogelijkheid in het derde jaar het centraal examen Engels mavo te doen. In leerjaar 4 mavo doen de leerlingen het havo Engels examen en Cambridge FCE (First Certificate for English). "FCE" is een internationale erkend certificaat, dat aangeeft dat iemand Engels op ERK niveau B2 beheerst; dat is het minimum niveau dat wordt vereist voor reguliere vwo leerlingen. Alle mavo leerlingen nemen deel aan het uitwisselingsprogramma in leerjaar 3. Na het behalen van het mavo diploma krijgen alle leerlingen een tto school certificaat.

LEERJAAR 3-4 MAVO

Het derde en vierde leerjaar mavo staan in het teken van het eindexamen, dat in het vierde jaar plaatsvindt. Sommige vakken worden aan het eind van de derde klas afgesloten met een zogenoemd schoolexamen (SE). De cijfers van deze SE's worden meegenomen naar de vierde klas als de leerling in dat vak examen doet. De inhoud van het toetsprogramma is terug te vinden in het zogenoemde Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA). Via onder andere de mentorlessen in het derde leerjaar worden de leerlingen geïnformeerd over de keuze van het vakkenpakket in het examenjaar. Om het mavo diploma te halen moeten leerlingen minimaal in zes vakken examen doen; mochten de leerlingen na het behalen van het diploma willen doorstromen naar de havo, moeten zij in zeven vakken eindexamen doen.

Naast de gewone toetsen zijn er periodes van schoolexamens. Het gemiddelde van alle schoolexamens vormt de helft van het uiteindelijke eindexamencijfer. De andere helft van het cijfer komt tot stand door het Centraal Eindexamen. Daarnaast spelen de vakken maatschappijleer, lichamelijke opvoeding en culturele kunstzinnige vorming (ckv) een belangrijke rol. Maatschappijleer is geen eindexamenvak, maar het eindcijfer telt wel mee bij de slaag-zakregeling. De vakken lichamelijke opvoeding en ckv moeten met een voldoende afgesloten worden. Een ander onderdeel voor het examen is het profielwerkstuk dat de leerling onder begeleiding van een docent maakt. Het resultaat van het profielwerkstuk moet voldoende of goed zijn om een diploma te kunnen behalen.

In het hele keuzetraject speelt ook de decaan een belangrijke rol. De decaan begeleidt het keuzeproces, geeft informatie aan leerlingen en ouder(s)/verzorger(s), verzorgt de informatie over 'open dagen' en voert gesprekken met leerlingen betreffende profielen, vakkenpakket en bijvoorbeeld doorstroom naar het MBO.

Ook ondersteunt de decaan de mentoren bij de mentorlessen. In deze lessen ligt de nadruk vooral op het traject na het eindexamen: de vervolgopleiding. Op deze manier begeleidt de school leerlingen bij het maken van een verantwoorde keuze die van belang is voor hun toekomstmogelijkheden.



INHOUD LYCEUM GIDS

- | | |
|---|--|
| <p>1 Twee scholen, één Haarlemmeer Lyceum</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1 Missie 1.2 Visie 1.3 Bevoegd gezag <p>2 Ons onderwijs</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.1 Onderwijsaanbod 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5) 2.6 Toelatingscriteria 2.7 Lessentabel 2023-2024 <p>3 Rapportage</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand? 3.2 Bevorderingsrichtlijnen 3.3 ILP-gesprekken <p>4 Kwaliteit</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.1 Kwaliteitsbeleid 4.2 Inspectie van het Onderwijs 4.3 Resultaten <p>5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.1 Leerlingvolgsysteem 5.2 Mentoren 5.3 Leerlingondersteuning 5.4 Sociale veiligheid <p>6 Inpraak en medezeggenschap</p> <ul style="list-style-type: none"> 6.1 Medezeggenschapsraad 6.2 Ouderraad 6.3 Leerlingenraad 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen | <p>7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie Lyceum</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.1 Lestijden 7.2 Vakantierooster en jaaragenda 7.3 Verlofaanvragen <p>8 Schoolregels, rechten en plichten</p> <ul style="list-style-type: none"> 8.1 Algemene (gedrags-)regels 8.2 Alcohol- en drugsbeleid 8.3 Regels lessen 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan... 8.5 Ben je te laat, dan... 8.6 Ziekmelden/absent melden 8.7 Spijbelen 8.8 Gebruik computerfaciliteiten 8.9 Schorsing en verwijdering 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid 8.11 Schoolpas en schoolkluis 8.12 Privacy, portretrecht en AVG 8.13 Leerlingenstatuut <p>9 Schoollkosten</p> <ul style="list-style-type: none"> 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage 9.2 Gratis schoolboeken 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten <p>10 Contact en organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> 10.1 Organisatie Haarlemmeer Lyceum Tweekalig 10.2 Contact medewerkers 10.3 Klachten |
|---|--|



[Begin](#)

2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)

Op het Haarlemmermeer Lyceum vormen de leerjaren havo 4/5 en de leerjaren vwo 4 t/m 6 een eenheid. Leerlingen zijn in al die klassen bezig met onderdelen van het schoolexamen. In havo 5 en in vwo 6 beëindigen de leerlingen hun schoolloopbaan met een centraal examen.

Het schooljaar kent enkele toetsweken. Tijdens deze toetsweken maken de examenleerlingen schoolexamens. Bij aanvang van klas vwo 4 en klas havo 4 ontvangen de leerlingen algemene informatie over de tweede fase. Op de website staat, onder "PTA & Examenreglement", het zogenaamde "programma van toetsing en afsluiting" (PTA) en het examenreglement. Daarin staat precies omschreven wat de eisen per vak voor de leerling de komende 2 (havo) of 3 (vwo) schooljaren zijn. Op het Haarlemmermeer Lyceum zijn kunst (met de keuzemogelijkheid beeldende vorming of drama), bedrijfseconomie en wiskunde D zowel op havo als vwo een mogelijk examenvak. Daarnaast wordt aan de havo 4 en vwo 5 leerlingen het vak Global Perspectives (HLML Tweektalig) gegeven.

OP HET HLML TWEETALIG WORDEN OOK IN DE BOVENBOUW PLUSUREN AANGEBODEN. HIER KUNNEN DE LEERLINGEN EXTRA ONDERSTEUNING KRIJGEN VAN EEN VAKDOCENT.

2.6 Toelatingscriteria

Het uitgangspunt voor toelating en plaatsing is het advies van de basisschool. Om op het Haarlemmermeer Lyceum TTO geplaatst te kunnen worden moet een leerling mavo-havo- of vwo advies hebben gekregen van de basisschool. Er is sprake van een lotingsprocedure in Haarlemmermeer. Dit houdt in dat loting zal plaatsvinden indien de aanmeldingen bij een of meer VO-scholen hiertoe aanleiding geven. **HIER** lees je meer over aanmelden op onze school.

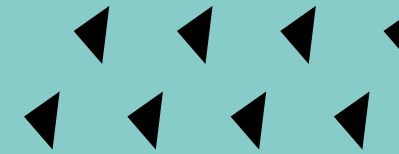


INHOUD LYCEUM GIDS

- | | |
|--|---|
| <p>1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1 Missie 1.2 Visie 1.3 Bevoegd gezag <p>2 Ons onderwijs</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.1 Onderwijsaanbod 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5) 2.6 Toelatingscriteria 2.7 Lessentabel 2023-2024 <p>3 Rapportage</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand? 3.2 Bevorderingsrichtlijnen 3.3 ILP-gesprekken <p>4 Kwaliteit</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.1 Kwaliteitsbeleid 4.2 Inspectie van het Onderwijs 4.3 Resultaten <p>5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.1 Leerlingvolgsysteem 5.2 Mentoren 5.3 Leerlingondersteuning 5.4 Sociale veiligheid <p>6 Inpraak en medezeggenschap</p> <ul style="list-style-type: none"> 6.1 Medezeggenschapsraad 6.2 Ouderraad 6.3 Leerlingenraad 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen | <p>7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie Lyceum</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.1 Lestijden 7.2 Vakantierooster en jaaragenda 7.3 Verlofaanvragen <p>8 Schoolregels, rechten en plichten</p> <ul style="list-style-type: none"> 8.1 Algemene (gedrags-)regels 8.2 Alcohol- en drugsbeleid 8.3 Regels lessen 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan... 8.5 Ben je te laat, dan... 8.6 Ziekmelden/absent melden 8.7 Spijbelen 8.8 Gebruik computerfaciliteiten 8.9 Schorsing en verwijdering 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid 8.11 Schoolpas en schoolkluis 8.12 Privacy, portretrecht en AVG 8.13 Leerlingenstatuut <p>9 Schoolkosten</p> <ul style="list-style-type: none"> 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage 9.2 Gratis schoolboeken 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten <p>10 Contact en organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweektalig 10.2 Contact medewerkers 10.3 Klachten |
|--|---|



2.7 LESSENTABEL 2023-2024 (Klassen 1,2,3)



afd	BMH1	BHVN1	BHV1	BV1	BM2	BH2	BHVN2	BV2	BM3	BH3	BHVN3	BV3
vak	37,5	37,5	37,5	36,5	37	37	34	36	53	37	39	37
ak	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2
bi	3	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	
bv	2	2	2	2	2	2	2	2		2	2	2
chtc			2	2				2				2
ckv									2			
du					3	3		3	4	3		3
ec					2				4	2	2	2
en	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4
fa	3		3	3	2	3		3	4	3		3
gs	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
inft	1	1	1	1	1	2			3			
kubv									2			
lf	2	2	2	2								
lo	4	4	4	4	4	4	4	4	3	2	2	2
lo2									3			
mr	1,5	1,5	1,5	1,5	1	1	1	1	1	1	1	1
na					2	2	2	2		3	3	3
nat												
ne	4		4	4	4	4		4	4	3		3
nsk1									4			
nsk2									2			
nt2		9					9				11	
plusuur	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
sk										2	2	2
the	2	2	2	2								
wi	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4

■ Nederlands
gesproken

■ Nederlands in
BH3 en BV3 is
tijdelijk gedurende
schooljaar
2023-2024
4 uur i.p.v. 3 uur

- 1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum**
 - 1.1 Missie
 - 1.2 Visie
 - 1.3 Bevoegd gezag
- 2 Ons onderwijs**
 - 2.1 Onderwijsaanbod
 - 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen
 - 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3
 - 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo
 - 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)
 - 2.6 Toelatingscriteria
 - 2.7 Lessentabel 2023-2024
- 3 Rapportage**
 - 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?
 - 3.2 Bevorderingsrichtlijnen
 - 3.3 ILP-gesprekken
- 4 Kwaliteit**
 - 4.1 Kwaliteitsbeleid
 - 4.2 Inspectie van het Onderwijs
 - 4.3 Resultaten
- 5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning**
 - 5.1 Leerlingvolgsysteem
 - 5.2 Mentoren
 - 5.3 Leerlingondersteuning
 - 5.4 Sociale veiligheid
- 6 Inpraak en medezeggenschap**
 - 6.1 Medezeggenschapsraad
 - 6.2 Ouderraad
 - 6.3 Leerlingenraad
 - 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen
- 7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie Lyceum**
 - 7.1 Lestijden
 - 7.2 Vakantierooster en jaaragenda
 - 7.3 Verlofaanvragen
- 8 Schoolregels, rechten en plichten**
 - 8.1 Algemene (gedrags-)regels
 - 8.2 Alcohol- en drugsbeleid
 - 8.3 Regels lessen Lichamelijke Opvoeding (LO)
 - 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
 - 8.5 Ben je te laat, dan...
 - 8.6 Ziekmelden/absent melden
 - 8.7 Spijbelen
 - 8.8 Gebruik computerfaciliteiten
 - 8.9 Schorsing en verwijdering
 - 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
 - 8.11 Schoolpas en schoolkluis
 - 8.12 Privacy, portretrecht en AVG
 - 8.13 Leerlingenstatuut
- 9 Schoolkosten**
 - 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
 - 9.2 Gratis schoolboeken
 - 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
- 10 Contact en organisatie**
 - 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweektalig
 - 10.2 Contact medewerkers
 - 10.3 Klachten



[Begin](#)

2.7 LESSENTABEL 2023-2024 (Klassen 4,5,6)

afd	BM4	BH4	BV4	BH5	BV5	BV6
vak	63	64	60	65	65	65
ak	4	3	2	3	3	3
be		3	2	3	3	3
bi	4					
biol		4	3	4	3	3
chtc			3		3	3
ckv		2	2			
du	4					
dutl		4	3	4	3	3
ec	4					
econ		4	3	4	3	3
en	5		4			
enib		5		5	5	
entl				3	3	3
fa	4					
fatl		4	3	4	3	3
ges		3	3	3	3	3
gp		2			2	
gs	4					
ibhl						5
ibsl						4
inft	4					
kua		1	1	2	1	2
kubv	4	2	2	2	2	
kudr		2	2	2	2	
lo	1	2	2	1	2	1
lo2	4					
ma	2					
maat				2		2
mr	1	1	1	1	1	1
nat		4	3	4	3	3
ne	4					
netl		4	4	4	3	3
nsk1	4					
nsk2	4					
plusuur	2	2	2	2	2	2
rek2f						
rek3f						
schk		3	3	3	3	3
wi	4					
wisa		3	3	3	3	3
wisb		4	4	4	4	4
wisc			3		3	3
wisd		2	2	2	2	2

INHOUD LYCEUM GIDS

- 1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum**
 - 1.1 Missie
 - 1.2 Visie
 - 1.3 Bevoegd gezag
- 2 Ons onderwijs**
 - 2.1 Onderwijsaanbod
 - 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen
 - 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3
 - 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo
 - 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)
 - 2.6 Toelatingscriteria
 - 2.7 Lessentabel 2023-2024
- 3 Rapportage**
 - 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?
 - 3.2 Bevorderingsrichtlijnen
 - 3.3 ILP-gesprekken
- 4 Kwaliteit**
 - 4.1 Kwaliteitsbeleid
 - 4.2 Inspectie van het Onderwijs
 - 4.3 Resultaten
- 5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning**
 - 5.1 Leerlingvolgsysteem
 - 5.2 Mentoren
 - 5.3 Leerlingondersteuning
 - 5.4 Sociale veiligheid
- 6 Inpraak en medezeggenschap**
 - 6.1 Medezeggenschapsraad
 - 6.2 Ouderraad
 - 6.3 Leerlingenraad
 - 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen
- 7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie Lyceum**
 - 7.1 Lestijden
 - 7.2 Vakantierooster en jaaragenda
 - 7.3 Verlofaanvragen
- 8 Schoolregels, rechten en plichten**
 - 8.1 Algemene (gedrags-)regels
 - 8.2 Alcohol- en drugsbeleid
 - 8.3 Regels lessen Lichamelijke Opvoeding (LO)
 - 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
 - 8.5 Ben je te laat, dan...
 - 8.6 Ziekmelden/absent melden
 - 8.7 Spijbelen
 - 8.8 Gebruik computerfaciliteiten
 - 8.9 Schorsing en verwijdering
 - 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
 - 8.11 Schoolpas en schoolkluis
 - 8.12 Privacy, portretrecht en AVG
 - 8.13 Leerlingenstatuut
- 9 Schoolkosten**
 - 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
 - 9.2 Gratis schoolboeken
 - 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
- 10 Contact en organisatie**
 - 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweekalig
 - 10.2 Contact medewerkers
 - 10.3 Klachten



[Begin](#)

AFKORTING VAKKEN

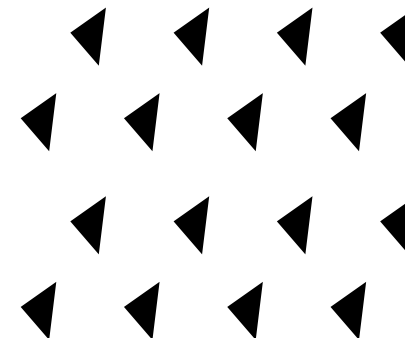
ONDERBOUW

ak	Aardrijkskunde
bi	Biologie
bv	Beeldende Vorming
chtc	Chinese Taal en Cultuur
ckv	Culturele en Kunstzinnige Vormgeving
du	Duits
ec	Economie
en	Engels
fa	Frans
gs	Geschiedenis
inft	Informatietechnologie
kubv	Kunst Beeldende Vorming
lf	Language Focus
lo	Lichamelijke Opvoeding
lo2	Lichamelijke Opvoeding 2
mr	Mentoruur
na	Natuurkunde
nat	Natuurkunde
ne	Nederlands
nsk1	Natuurkunde (nsk1)
nsk2	Scheikunde (nsk2)
nt2	nt2 leerling
plusuur	Plusuur
sk	Scheikunde
the	Theater
wi	Wiskunde

BOVENBOUW

ak	Aardrijkskunde
be	Bedrijfseconomie
bi	Biologie
biol	Biologie
chtc	Chinese Taal en Cultuur
ckv	Culturele en Kunstzinnige Vormgeving
du	Duits
dutl	Duitse Taal en Letterkunde
ec	Economie
econ	Economie
en	Engels
enib	Engels IB
entl	Engelse Taal en Letterkunde
fa	Frans
fatl	Franse Taal en Letterkunde
ges	Geschiedenis
gp	Global Perspectives
gs	Geschiedenis
ibhl	Engels IB higher level
ibsl	Engels IB standard level
inft	Informatietechnologie
kua	Kunst Algemeen
kubv	Kunst Beeldende Vorming
kudr	Kunst Drama
lo	Lichamelijke Opvoeding
lo2	Lichamelijke Opvoeding 2

ma	Maatschappijleer
maat	Maatschappijleer
mr	Mentoruur
nat	Natuurkunde
ne	Nederlands
netl	Nederlandse Taal en Letterkunde
nsk1	Natuurkunde (nsk1)
nsk2	Scheikunde (nsk2)
plusuur	Plusuur
rek2f	Rekenen 2F
rek3f	Rekenen 3F
schk	Scheikunde
wi	Wiskunde
wisa	Wiskunde A
wisb	Wiskunde B
wisc	Wiskunde C
wisd	Wiskunde D



- 1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum**
 - 1.1 Missie
 - 1.2 Visie
 - 1.3 Bevoegd gezag
- 2 Ons onderwijs**
 - 2.1 Onderwijsaanbod
 - 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen
 - 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3
 - 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo
 - 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)
 - 2.6 Toelatingscriteria
 - 2.7 Lessentabel 2023-2024
- 3 Rapportage**
 - 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?
 - 3.2 Bevorderingsrichtlijnen
 - 3.3 ILP-gesprekken
- 4 Kwaliteit**
 - 4.1 Kwaliteitsbeleid
 - 4.2 Inspectie van het Onderwijs
 - 4.3 Resultaten
- 5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning**
 - 5.1 Leerlingvolgsysteem
 - 5.2 Mentoren
 - 5.3 Leerlingondersteuning
 - 5.4 Sociale veiligheid
- 6 Inpraak en medezeggenschap**
 - 6.1 Medezeggenschapsraad
 - 6.2 Ouderraad
 - 6.3 Leerlingenraad
 - 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen
- 7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie**
 - 7.1 Lestijden
 - 7.2 Vakantierooster en jaaragenda
 - 7.3 Verlofaanvragen
- 8 Schoolregels, rechten en plichten**
 - 8.1 Algemene (gedrags-)regels
 - 8.2 Alcohol- en drugsbeleid
 - 8.3 Regels lessen
 - 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
 - 8.5 Ben je te laat, dan...
 - 8.6 Ziekmelden/absent melden
 - 8.7 Spijbelen
 - 8.8 Gebruik computerfaciliteiten
 - 8.9 Schorsing en verwijdering
 - 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
 - 8.11 Schoolpas en schoolkluis
 - 8.12 Privacy, portretrecht en AVG
 - 8.13 Leerlingenstatuut
- 9 Schoollkosten**
 - 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
 - 9.2 Gratis schoolboeken
 - 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
- 10 Contact en organisatie**
 - 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweektalig
 - 10.2 Contact medewerkers
 - 10.3 Klachten



[Begin](#)

3

Rapportage



3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?

We werken met een zogenaamd voortschrijdend gemiddelde en daardoor tellen alle cijfers die in een schooljaar worden gehaald mee voor het eindrapport. In Magister is de voortgang op elk moment te volgen. De rapportcijfers worden weergegeven op één decimaal nauwkeurig. Bij alle klassen staan kolommen die extra informatie kunnen bevatten.

Voor het HLML TTO zijn dat voor de vakken die niet in het Engels worden gegeven: organisatie (O) en meedoen (M). Voor de vakken die in het Engels worden aangeboden geldt dat de leerlingen ook werken met een portfolio. Hierin tonen zij hun leermomenten en ontwikkeling

aan door middel van het uploaden van bijvoorbeeld reflectieverslagen, opdrachten en presentaties. In de ILP-gesprekken stelt de leerling, met behulp van ouders en mentor, doelen om zich verder te ontwikkelen.

3.2 Bevorderingsrichtlijnen

De actuele **bevorderingsrichtlijnen** kunt u vinden op onze website bij "regels en afspraken". Leerlingen van wie de overgang in gevaar is, ontvangen in het voorjaar een schrijven. Het eindrapport is het overgangsrapport. Dit rapport is gebaseerd op alle gegevens van het schooljaar.

3.3 ILP-gesprekken

Op het HLML Tweetalig organiseren wij twee keer per jaar ILP-gesprekken (Individueel Leer Plan). In deze gesprekken stelt de leerling, met behulp van ouder(s)/verzorger(s) en mentor doelen om zich te ontwikkelen.

U KUNT ZICH VIA [SCHOOLGESPREK.NL](https://schoolgesprek.nl) INSCHRIJVEN VOOR DEZE GESPREKKEN. HIEROVER WORDT U NADER GEÏNFORMEERD.

INHOUD LYCEUM GIDS

1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum	7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie
1.1 Missie	7.1 Lestijden
1.2 Visie	7.2 Vakantierooster en jaaragenda
1.3 Bevoegd gezag	7.3 Verlofaanvragen
2 Ons onderwijs	8 Schoolregels, rechten en plichten
2.1 Onderwijsaanbod	8.1 Algemene (gedrags-)regels
2.2 NT2 voor Internationale leerlingen	8.2 Alcohol- en drugsbeleid
2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3	8.3 Regels lessen
2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo	8.3 Lichamelijke Opvoeding (LO)
2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)	8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
2.6 Toelatingscriteria	8.5 Ben je te laat, dan...
2.7 Lessentabel 2023-2024	8.6 Ziekmelden/absent melden
3 Rapportage	8.7 Spijbelen
3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?	8.8 Gebruik computerfaciliteiten
3.2 Bevorderingsrichtlijnen	8.9 Schorsing en verwijdering
3.3 ILP-gesprekken	8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
4 Kwaliteit	8.11 Schoolpas en schoolkluis
4.1 Kwaliteitsbeleid	8.12 Privacy, portretrecht en AVG
4.2 Inspectie van het Onderwijs	8.13 Leerlingenstatuut
4.3 Resultaten	9 Schoolkosten
5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning	9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
5.1 Leerlingvolgsysteem	9.2 Gratis schoolboeken
5.2 Mentoren	9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
5.3 Leerlingondersteuning	10 Contact en organisatie
5.4 Sociale veiligheid	10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweetalig
6 Inpraak en medezeggenschap	10.2 Contact medewerkers
6.1 Medezeggenschapsraad	10.3 Klachten
6.2 Ouderraad	
6.3 Leerlingenraad	
6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen	



[Begin](#)

4

Kwaliteit

4.1 Kwaliteitsbeleid

Dunamare Onderwijs en Haarlemmermeer Lyceum besteden veel aandacht aan kwaliteitszorg. Ons schoolplan bevat een beschrijving van de systematische aanpak met betrekking tot kwaliteit en van de beleidsplannen van onze school.

**DOWNLOAD
HIER
ONS SCHOOLPLAN**

4.2 Inspectie van het Onderwijs

Namens de Rijksoverheid houdt de Inspectie van het Onderwijs toezicht op het onderwijs in Nederland. De onderwijsinspectie legt hiervoor schoolbezoeken af en maakt jaarlijks een analyse van de opbrengsten/onderwijsresultaten van alle scholen. Bekijk hier de inspectieresultaten van Haarlemmermeer Lyceum TTO. Bekijk [HIER](#) de inspectieresultaten van Haarlemmermeer Lyceum TTO.

4.3 Resultaten

De resultaten van Haarlemmermeer Lyceum TTO (doorstroom en examenresultaten) zijn [HIER](#) te vinden op de website van Scholen op de kaart.



INHOUD LYCEUM GIDS

- 1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum**
 - 1.1 Missie
 - 1.2 Visie
 - 1.3 Bevoegd gezag
- 2 Ons onderwijs**
 - 2.1 Onderwijsaanbod
 - 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen
 - 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3
 - 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo
 - 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)
 - 2.6 Toelatingscriteria
 - 2.7 Lessentabel 2023-2024
- 3 Rapportage**
 - 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?
 - 3.2 Bevorderingsrichtlijnen
 - 3.3 ILP-gesprekken
- 4 Kwaliteit**
 - 4.1 Kwaliteitsbeleid
 - 4.2 Inspectie van het Onderwijs
 - 4.3 Resultaten
- 5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning**
 - 5.1 Leerlingvolgsysteem
 - 5.2 Mentoren
 - 5.3 Leerlingondersteuning
 - 5.4 Sociale veiligheid
- 6 Inpraak en medezeggenschap**
 - 6.1 Medezeggenschapsraad
 - 6.2 Ouderraad
 - 6.3 Leerlingenraad
 - 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen
- 7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie**
 - 7.1 Lestijden
 - 7.2 Vakantierooster en jaaragenda
 - 7.3 Verlofaanvragen
- 8 Schoolregels, rechten en plichten**
 - 8.1 Algemene (gedrags-)regels
 - 8.2 Alcohol- en drugsbeleid
 - 8.3 Regels lessen Lichamelijke Opvoeding (LO)
 - 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
 - 8.5 Ben je te laat, dan..
 - 8.6 Ziekmelden/absent melden
 - 8.7 Spijbelen
 - 8.8 Gebruik computerfaciliteiten
 - 8.9 Schorsing en verwijdering
 - 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
 - 8.11 Schoolpas en schoolkluis
 - 8.12 Privacy, portretrecht en AVG
 - 8.13 Leerlingenstatuut
- 9 Schoollkosten**
 - 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
 - 9.2 Gratis schoolboeken
 - 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
- 10 Contact en organisatie**
 - 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweekalig
 - 10.2 Contact medewerkers
 - 10.3 Klachten

[Begin](#)

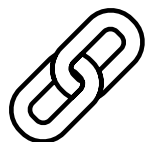
5

Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning

5.1 Leerlingvolgsysteem

Het Haarlemmermeer Lyceum TTO kent een leerlingvolgsysteem, Magister. Hierin worden op verzoek van mentoren, coördinatoren en schoolleiders van alle leerlingen essentiële gegevens ingevoerd zoals rapportcijfers, adviezen voor de te volgen leerweg, gegevens van de basisschool, zoals het advies voor het te volgen voortgezet onderwijs, dyslexie- en dyscalculie-verklaringen en verder contacten met hulpverleners.

Op het leerlingvolgsysteem is een privacyreglement van toepassing dat de veiligheid van de gegevens waarborgt.



5.2 Mentoren

Elke leerling krijgt een klassenmentor toegewezen die zich bezighoudt met de persoonlijke begeleiding van de leerling. De mentor is in eerste instantie de 'vraagbaak' voor leerling en ouder(s)/verzorger(s) en belast met de algemene gang van zaken binnen de klas of binnen de groep leerlingen. De mentor helpt de leerlingen bij het leren studeren, bespreekt de resultaten en informeert de ouder(s)/verzorger(s). De mentor wordt geïnformeerd door de vakdocenten. Mentoren zijn verantwoordelijk voor het groepsproces in hun klas, zodat er een prettig klimaat ontstaat waarin iedereen zich goed voelt. De mentor is zo veel mogelijk betrokken bij het organiseren van excursies, werkweken en culturele activiteiten.



INHOUD LYCEUM GIDS

- 1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum**
 - 1.1 Missie
 - 1.2 Visie
 - 1.3 Bevoegd gezag
- 2 Ons onderwijs**
 - 2.1 Onderwijsaanbod
 - 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen
 - 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3
 - 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo
 - 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)
 - 2.6 Toelatingscriteria
 - 2.7 Lessentabel 2023-2024
- 3 Rapportage**
 - 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?
 - 3.2 Bevorderingsrichtlijnen
 - 3.3 ILP-gesprekken
- 4 Kwaliteit**
 - 4.1 Kwaliteitsbeleid
 - 4.2 Inspectie van het Onderwijs
 - 4.3 Resultaten
- 5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning**
 - 5.1 Leerlingvolgsysteem
 - 5.2 Mentoren
 - 5.3 Leerlingondersteuning
 - 5.4 Sociale veiligheid
- 6 Inpraak en medezeggenschap**
 - 6.1 Medezeggenschapsraad
 - 6.2 Ouderraad
 - 6.3 Leerlingenraad
 - 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen
- 7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie**
 - 7.1 Lestijden
 - 7.2 Vakantierooster en jaaragenda
 - 7.3 Verlofaanvragen
- 8 Schoolregels, rechten en plichten**
 - 8.1 Algemene (gedrags-)regels
 - 8.2 Alcohol- en drugsbeleid
 - 8.3 Regels lessen
 - 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
 - 8.5 Ben je te laat, dan...
 - 8.6 Ziekmelden/absent melden
 - 8.7 Spijbelen
 - 8.8 Gebruik computerfaciliteiten
 - 8.9 Schorsing en verwijdering
 - 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
 - 8.11 Schoolpas en schoolkluis
 - 8.12 Privacy, portretrecht en AVG
 - 8.13 Leerlingenstatuut
- 9 Schoollkosten**
 - 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
 - 9.2 Gratis schoolboeken
 - 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
- 10 Contact en organisatie**
 - 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweekalig
 - 10.2 Contact medewerkers
 - 10.3 Klachten

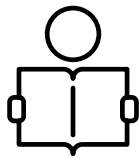


[Begin](#)

5.3 Leerlingondersteuning

Het Haarlemmermeer Lyceum Dalton heeft een coördinator leerlingondersteuning, de heer M. Boermans. Hij voert de regie op de leerlingondersteuning in de school, die wordt geboden door de docenten, de mentoren, de begeleiders passend onderwijs en School Maatschappelijk Werk. Daarnaast kent de school een zorgadviesteam waarin naast de coördinator leerlingondersteuning ook een leerplichtambtenaar, een schoolarts, een schoolcoach en schoolmaatschappelijk werk zitting hebben. In het kader van Passend Onderwijs biedt het Haarlemmermeer Lyceum maatwerk aan leerlingen die specifieke behoeften hebben. Het gaat onder andere om individuele begeleiding door de begeleiders passend onderwijs, ondersteunende middelen in de les (bijvoorbeeld laptop en aangepast lesmateriaal) en een trajectvoorziening, waar leerlingen terecht kunnen als ze niet in de klas kunnen werken.

Voor verdere informatie over passend onderwijs verwijzen wij naar het schoolondersteuningsprofiel (SOP) op onze [website](#) (SOP). Het Haarlemmermeer Lyceum maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Amstelland en de Meerlanden (SWVAM). Mochten er leerlingen zijn waarvoor wij geen passend onderwijs meer kunnen bieden, dan wordt er met het [SWVAM](#) naar een passende oplossing gezocht.



DYSLEXIE

Wij houden op verschillende manieren rekening met leerlingen met een dyslexieverklaring, bijvoorbeeld door extra tijd te bieden bij toetsen. Ons [dyslexiebeleid](#) is erop gericht dat dyslectische leerlingen op een goede manier leren omgaan met hun dyslexie. Wij kiezen hiervoor omdat op deze manier de dyslectische leerlingen niet alleen zo goed mogelijk worden voorbereid op het eindexamen maar ook op hun verdere (school)loopbaan. Indien de leerling dreigt vast te lopen in de onderwijsontwikkeling, kunnen zij ondersteuning krijgen van de dyslexiecoach.

TRAININGEN

Meerdere malen per jaar worden verschillende trainingen aangeboden. Hieraan kunnen kleine groepen leerlingen deelnemen. Het betreft o.a. een Rots & Watertraining en een faalangstreductietraining.

SCHOOLMAATSCHAPPELIJK WERK, SCHOOLCOACH EN SCHOOLARTS

Op school zijn twee externe hulpverleners werkzaam: schoolmaatschappelijk werk en een schoolcoach. Beiden zijn op gezette tijden aanwezig. Deze hulpverlening is gericht op leerlingen die vastlopen op school of in hun thuissituatie door sociaal-emotionele problematiek. Indien nodig kunnen deze hulpverleners verwijzen naar externe voorzieningen. Na aanmelding bij de coördinator leerlingondersteuning kunnen leerlingen gebruik maken van deze ondersteuning op school. Leerlingen met frequent verzuim worden in opdracht van school door de schoolarts van de GGD opgeroepen.



INHOUD LYCEUM GIDS

- | | |
|--|---|
| <p>1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1 Missie 1.2 Visie 1.3 Bevoegd gezag <p>2 Ons onderwijs</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.1 Onderwijsaanbod 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5) 2.6 Toelatingscriteria 2.7 Lessentabel 2023-2024 <p>3 Rapportage</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand? 3.2 Bevorderingsrichtlijnen 3.3 ILP-gesprekken <p>4 Kwaliteit</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.1 Kwaliteitsbeleid 4.2 Inspectie van het Onderwijs 4.3 Resultaten <p>5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.1 Leerlingvolgsysteem 5.2 Mentoren 5.3 Leerlingondersteuning 5.4 Sociale veiligheid <p>6 Inpraak en medezeggenschap</p> <ul style="list-style-type: none"> 6.1 Medezeggenschapsraad 6.2 Ouderraad 6.3 Leerlingenraad 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen | <p>7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie Lyceum</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.1 Lestijden 7.2 Vakantierooster en jaaragenda 7.3 Verlofaanvragen <p>8 Schoolregels, rechten en plichten</p> <ul style="list-style-type: none"> 8.1 Algemene (gedrags-)regels 8.2 Alcohol- en drugsbeleid 8.3 Regels lessen Lichamelijke Opvoeding (LO) 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan... 8.5 Ben je te laat, dan.. 8.6 Ziekmelden/absent melden 8.7 Spijbelen 8.8 Gebruik computerfaciliteiten 8.9 Schorsing en verwijdering 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid 8.11 Schoolpas en schoolkluis 8.12 Privacy, portretrecht en AVG 8.13 Leerlingenstatuut <p>9 Schoolkosten</p> <ul style="list-style-type: none"> 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage 9.2 Gratis schoolboeken 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten <p>10 Contact en organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweekalig 10.2 Contact medewerkers 10.3 Klachten |
|--|---|



[Begin](#)



LEERLINGEN DIE DOOR EEN LICHAAMELIJKE BEPERKING OF STOORNIS EXTRA BEGELEIDING NODIG HEBBEN

Sommige leerlingen hebben door een lichamelijke beperking of stoornis extra begeleiding nodig. De zorg en begeleiding die de school kan bieden staat beschreven in het School Ondersteuningsprofiel (SOP). Deze begeleiding en ondersteuning kan worden geboden als de leerling voldoet aan de volgende randvoorwaarden:

- voldoet aan de toelatingscriteria van het Haarlemmermeer Lyceum TTO;
- in staat wordt geacht de eindtermen (een diploma) te behalen;
- in staat is de reguliere klassikale lessen te volgen binnen de bestaande onderwijsvorm;
- met de beschikbare begeleiding en de aanwezige deskundigheid in de school;
- de medeleerlingen niet in hun leerproces belemmert;
- in staat is de leslokalen te bezoeken zonder dat daarvoor specifieke voorzieningen nodig zijn.

DE GRENZEN VAN DE BEGELEIDING BETREFFEN DE VOLGENDE SITUATIES:

- Medewerkers van het Haarlemmermeer Lyceum TTO verrichten geen verplegende en/of medische handelingen. Indien dat wel nodig is voor een leerling, zullen de ouder(s)/verzorger(s) hiervoor zelf externe hulp moeten regelen. Deze mag geen invloed hebben op het leerklimaat en leerproces van de overige leerlingen.
- Indien dit niet mogelijk is kan het Haarlemmermeer Lyceum TTO geen passend onderwijs bieden.
- Indien een leerling is aangewezen op (bijna) fulltime thuisonderwijs, dan kan het Haarlemmermeer Lyceum TTO geen passend onderwijs bieden.
- Leerlingen hebben altijd te maken met meerdere docenten. Van leerlingen wordt verwacht dat ze met verschillende docenten een voldoende werkrelatie kunnen aangaan. Indien de leerling dit niet kan, is het voor het Haarlemmermeer Lyceum TTO niet mogelijk passend onderwijs te bieden.
- Indien de leer- of gedragsproblematiek meer vraagt dan de aanwezige basisondersteuning of extra ondersteuning kan bieden, zijn er onvoldoende mogelijkheden voor het bieden van passend onderwijs.
- Begeleiding wordt geboden volgens van te voren afgesproken termijnen en is derhalve altijd tijdelijk; Voor onderwijs ondersteuningsvragen die buiten dit kader vallen, heeft het Haarlemmermeer Lyceum TTO geen aanbod.

5.4 Sociale veiligheid

De sociale veiligheid van leerlingen heeft al jaren hoge prioriteit binnen het Haarlemmermeer Lyceum. De afspraken hierover zijn op diverse plekken vastgelegd, onder andere in het leerlingenstatuut en het pestprotocol. Haarlemmermeer Lyceum TTO heeft een goed ontwikkeld ondersteuningsteam en staat in contact met diverse gemeentelijke instellingen, zoals politie en maatschappelijk werk. Zowel het **pestprotocol** als het **leerlingenstatuut** zijn op de website te vinden.



INHOUD LYCEUM GIDS

1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum	7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie Lyceum
1.1 Missie	7.1 Lestijden
1.2 Visie	7.2 Vakantierooster en jaaragenda
1.3 Bevoegd gezag	7.3 Verlofaanvragen
2 Ons onderwijs	8 Schoolregels, rechten en plichten
2.1 Onderwijsaanbod	8.1 Algemene (gedrags-)regels
2.2 NT2 voor Internationale leerlingen	8.2 Alcohol- en drugsbeleid
2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3	8.3 Regels lessen
2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo	8.3 Lichamelijke Opvoeding (LO)
2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)	8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
2.6 Toelatingscriteria	8.5 Ben je te laat, dan...
2.7 Lessentabel 2023-2024	8.6 Ziekmelden/absent melden
3 Rapportage	8.7 Spijbelen
3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?	8.8 Gebruik computerfaciliteiten
3.2 Bevorderingsrichtlijnen	8.9 Schorsing en verwijdering
3.3 ILP-gesprekken	8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
4 Kwaliteit	8.11 Schoolpas en schoolkluis
4.1 Kwaliteitsbeleid	8.12 Privacy, portretrecht en AVG
4.2 Inspectie van het Onderwijs	8.13 Leerlingenstatuut
4.3 Resultaten	9 Schoollkosten
5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning	9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
5.1 Leerlingvolgsysteem	9.2 Gratis schoolboeken
5.2 Mentoren	9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
5.3 Leerlingondersteuning	10 Contact en organisatie
5.4 Sociale veiligheid	10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweektalig
6 Inpraak en medezeggenschap	10.2 Contact medewerkers
6.1 Medezeggenschapsraad	10.3 Klachten
6.2 Ouderraad	
6.3 Leerlingenraad	
6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen	



6

Inspraak en medezeggenschap



6.1 Medezeggenschapsraad

Aan onze locatie is een deelraad verbonden. Deze deelraad treedt in de bevoegdheden van de MR van de school voor zover uitoefening van de betreffende bevoegdheden door de deelraad uitsluitend betrekking heeft op de eigen vestiging/locatie, en dus geen betrekking heeft op een ander deel van de school. De Medezeggenschapsraad (DMR) van Haarlemmermeer Lyceum TTO, hierna te noemen MR, behartigt de belangen van alle betrokkenen in het onderwijsproces: leerlingen, ouders, docenten en onderwijsondersteunend personeel. Onze MR beoordeelt, initieert en reageert op voorgenomen beleid van de directie.

De directie en MR werken op een collegiale basis en met wederzijds vertrouwen met elkaar samen. Op de website is de samenstelling van de **MR, het reglement en een verwijzing naar de notulen terug te vinden.**

Contact medezeggenschapsraad Haarlemmermeer Lyceum TTO:
mrtweetalig@haarlemmermeerlyceum.nl

INHOUD LYCEUM GIDS

- 1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum**
 - 1.1 Missie
 - 1.2 Visie
 - 1.3 Bevoegd gezag
- 2 Ons onderwijs**
 - 2.1 Onderwijsaanbod
 - 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen
 - 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3
 - 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo
 - 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)
 - 2.6 Toelatingscriteria
 - 2.7 Lessentabel 2023-2024
- 3 Rapportage**
 - 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?
 - 3.2 Bevorderingsrichtlijnen
 - 3.3 ILP-gesprekken
- 4 Kwaliteit**
 - 4.1 Kwaliteitsbeleid
 - 4.2 Inspectie van het Onderwijs
 - 4.3 Resultaten
- 5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning**
 - 5.1 Leerlingvolgsysteem
 - 5.2 Mentoren
 - 5.3 Leerlingondersteuning
 - 5.4 Sociale veiligheid
- 6 Inspraak en medezeggenschap**
 - 6.1 Medezeggenschapsraad
 - 6.2 Ouderraad
 - 6.3 Leerlingenraad
 - 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen
- 7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie**
 - 7.1 Lestijden
 - 7.2 Vakantierooster en jaaragenda
 - 7.3 Verlofaanvragen
- 8 Schoolregels, rechten en plichten**
 - 8.1 Algemene (gedrags-)regels
 - 8.2 Alcohol- en drugsbeleid
 - 8.3 Regels lessen
 - 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
 - 8.5 Ben je te laat, dan...
 - 8.6 Ziekmelden/absent melden
 - 8.7 Spijbelen
 - 8.8 Gebruik computerfaciliteiten
 - 8.9 Schorsing en verwijdering
 - 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
 - 8.11 Schoolpas en schoolkluis
 - 8.12 Privacy, portretrecht en AVG
 - 8.13 Leerlingenstatuut
- 9 Schoollkosten**
 - 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
 - 9.2 Gratis schoolboeken
 - 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
- 10 Contact en organisatie**
 - 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweekalig
 - 10.2 Contact medewerkers
 - 10.3 Klachten

[Begin](#)



6.2 Ouderraad

Haarlemmermeer Lyceum kent al jaren een zeer actieve ouderraad, die zich samen met de school verantwoordelijk voelt voor de ontwikkeling van de leerlingen. De ouderraad is een contactorgaan tussen de ouder(s)/ verzorger(s) enerzijds en de schoolleiding anderzijds. Hij heeft een signalerende en adviserende functie naar de schoolleiding. Daarnaast is de ouderraad een orgaan dat allerlei activiteiten organiseert. Financieel wordt dit mogelijk gemaakt door de vrijwillige bijdrage ouderraad van € 12,50 euro per kind. Van de vrijwillige ouderbijdrage vinden er het hele jaar door allerlei activiteiten plaats voor alle leerlingen zoals de broodjesdag, een ijsje voor iedereen, de relaxcorner voor examenleerlingen, een verrassing met Sinterklaas en fruit tijdens sportdagen. Bij de activiteiten nogal eens wat hulp nodig.

Naast de activiteiten voor de leerlingen, organiseert de ouderraad ieder jaar in november een algemene thema-avond voor de ouders van de leerlingen van onze school. Ieder jaar kiest de ouderraad een thema wat onder de ouders leeft. Thema's van de afgelopen jaren zijn bijvoorbeeld "puberbrein", "seksualiteit bij jongeren", "drank & drugspreventie" en "omgaan met geld". U krijgt per mail een uitnodiging voor deze avond.

Als u zich wilt aanmelden om op een vrijblijvende lijst met hulpouders te worden gezet, kan dat door uw e-mail aan de ouderraad te sturen via ouderraad@haarlemmermeerlyceum.nl. De ouderraad en de activiteiten zijn een leuke gelegenheid om het schoolleven eens van dichtbij mee te maken.

6.3 Leerlingenraad

De leerlingenraad van Haarlemmermeer Lyceum TTO houdt zich bezig met belangenbehartiging van en het organiseren van activiteiten voor alle leerlingen van onze school. Het staat iedere leerling vrij zich aan te sluiten bij de leerlingenraad. De leerlingenraad is te bereiken via emailadres leerlingenraadtweetalig@haarlemmermeerlyceum.nl

6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen

Op ons Lyceum zijn wij ervan overtuigd dat contact tussen leerling, ouders/verzorgers en school essentieel is. Wij organiseren daarom extra momenten, waarop wij op informele manier met elkaar in gesprek kunnen komen. Deze gesprekken vinden onder andere plaats in de leerlingklankbordgroep en de ouderklankbordgroep. Tijdens deze bijeenkomsten wordt de dagelijkse gang van zaken binnen de school besproken, maar ook de projecten en hoe we met elkaar omgaan op ons Lyceum zijn onderwerpen van gesprek. De groepen worden begeleid door de schoolleiding.

INHOUD LYCEUM GIDS

- 1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum**
 - 1.1 Missie
 - 1.2 Visie
 - 1.3 Bevoegd gezag
- 2 Ons onderwijs**
 - 2.1 Onderwijsaanbod
 - 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen
 - 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3
 - 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo
 - 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)
 - 2.6 Toelatingscriteria
 - 2.7 Lessentabel 2023-2024
- 3 Rapportage**
 - 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?
 - 3.2 Bevorderingsrichtlijnen
 - 3.3 ILP-gesprekken
- 4 Kwaliteit**
 - 4.1 Kwaliteitsbeleid
 - 4.2 Inspectie van het Onderwijs
 - 4.3 Resultaten
- 5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning**
 - 5.1 Leerlingvolgsysteem
 - 5.2 Mentoren
 - 5.3 Leerlingondersteuning
 - 5.4 Sociale veiligheid
- 6 Inspraak en medezeggenschap**
 - 6.1 Medezeggenschapsraad
 - 6.2 Ouderraad
 - 6.3 Leerlingenraad
 - 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen
- 7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie Lyceum**
 - 7.1 Lestijden
 - 7.2 Vakantierooster en jaaragenda
 - 7.3 Verlofaanvragen
- 8 Schoolregels, rechten en plichten**
 - 8.1 Algemene (gedrags-)regels
 - 8.2 Alcohol- en drugsbeleid
 - 8.3 Regels lessen
 - 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
 - 8.5 Ben je te laat, dan...
 - 8.6 Ziekmelden/absent melden
 - 8.7 Spijbelen
 - 8.8 Gebruik computerfaciliteiten
 - 8.9 Schorsing en verwijdering
 - 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
 - 8.11 Schoolpas en schoolkluis
 - 8.12 Privacy, portretrecht en AVG
 - 8.13 Leerlingenstatuut
- 9 Schoollkosten**
 - 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
 - 9.2 Gratis schoolboeken
 - 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
- 10 Contact en organisatie**
 - 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweetalig
 - 10.2 Contact medewerkers
 - 10.3 Klachten



[Begin](#)

7

Lestijden, vakantierooster, jaaragenda en absentie

7.1 LESTIJDEN HAARLEMMERMEER LYCEUM

Lestijden

1e	08.15 - 09.00 uur
2e	09.00 - 09.45 uur
3e	09.45 - 10.30 uur
pauze	10.30 - 11.00 uur
4e	11.00 - 11.45 uur
5e	11.45 - 12.30 uur
pauze	12.30 - 13.00 uur
6e	13.00 - 13.45 uur
7e	13.45 - 14.30 uur
8e	14.30 - 15.15 uur
pauze	15.15 - 15.30 uur
9e	15.30 - 16.15 uur
10e	16.15 - 17.00 uur

Lestijden bij verkort lesrooster

1e	08.15 - 08.45 uur
2e	08.45 - 09.15 uur
3e	09.15 - 09.45 uur
pauze	09.45 - 10.00 uur
4e	10.00 - 10.30 uur
5e	10.30 - 11.00 uur
6e	11.00 - 11.30 uur
7e	11.30 - 12.00 uur
pauze	12.00 - 12.30 uur
8e	12.30 - 13.00 uur
9e	13.00 - 13.30 uur
10e	13.30 - 14.00 uur

INHOUD LYCEUM GIDS

- 1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum**
 - 1.1 Missie
 - 1.2 Visie
 - 1.3 Bevoegd gezag
- 2 Ons onderwijs**
 - 2.1 Onderwijsaanbod
 - 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen
 - 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3
 - 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo
 - 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)
 - 2.6 Toelatingscriteria
 - 2.7 Lessentabel 2023-2024
- 3 Rapportage**
 - 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?
 - 3.2 Bevorderingsrichtlijnen
 - 3.3 ILP-gesprekken
- 4 Kwaliteit**
 - 4.1 Kwaliteitsbeleid
 - 4.2 Inspectie van het Onderwijs
 - 4.3 Resultaten
- 5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning**
 - 5.1 Leerlingvolgsysteem
 - 5.2 Mentoren
 - 5.3 Leerlingondersteuning
 - 5.4 Sociale veiligheid
- 6 Inpraak en medezeggenschap**
 - 6.1 Medezeggenschapsraad
 - 6.2 Ouderraad
 - 6.3 Leerlingenraad
 - 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen
- 7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie**
 - 7.1 Lestijden
 - 7.2 Vakantierooster en jaaragenda
 - 7.3 Verlofaanvragen
- 8 Schoolregels, rechten en plichten**
 - 8.1 Algemene (gedrags-)regels
 - 8.2 Alcohol- en drugsbeleid
 - 8.3 Regels lessen Lichamelijke Opvoeding (LO)
 - 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
 - 8.5 Ben je te laat, dan...
 - 8.6 Ziekmelden/absent melden
 - 8.7 Spijbelen
 - 8.8 Gebruik computerfaciliteiten
 - 8.9 Schorsing en verwijdering
 - 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
 - 8.11 Schoolpas en schoolkluis
 - 8.12 Privacy, portretrecht en AVG
 - 8.13 Leerlingenstatuut
- 9 Schoollkosten**
 - 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
 - 9.2 Gratis schoolboeken
 - 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
- 10 Contact en organisatie**
 - 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweektalig
 - 10.2 Contact medewerkers
 - 10.3 Klachten



[Begin](#)

7.2 VAKANTIEROOSTER EN JAARAGENDA

Zowel het vakantierooster als de meest actuele jaaragenda zijn op de website terug te vinden.

7.3 Verlofaanvragen

De overheid heeft voorwaarden vastgelegd waaraan een verzoek tot het verkrijgen van extra verlof moet voldoen. Deze voorwaarden houden in dat ten eerste een verzoek tot verlenen van extra vakantieverlof minimaal twee maanden tevoren aan de schoolleiding dient te worden voorgelegd. Ten tweede wordt extra vakantieverlof slechts toegestaan als het door de specifieke aard van het beroep van één van de ouder(s)/verzorger(s) alleen mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan én een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen de reguliere vakantie mogelijk is. Alles is na te lezen op bladzijde twee van het verlofformulier. Het ingevulde en ondertekende formulier kan worden ingeleverd bij coördinator van de betreffende afdeling.

Voor vrijstelling van lessen in verband met studiekeuze-activiteiten is er een speciaal verlofformulier. Ook deze formulieren zijn te downloaden op de website of te verkrijgen bij de receptie en administratie.



INHOUD LYCEUM GIDS

- 1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum**
 - 1.1 Missie
 - 1.2 Visie
 - 1.3 Bevoegd gezag
- 2 Ons onderwijs**
 - 2.1 Onderwijsaanbod
 - 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen
 - 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3
 - 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo
 - 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)
 - 2.6 Toelatingscriteria
 - 2.7 Lessentabel 2023-2024
- 3 Rapportage**
 - 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?
 - 3.2 Bevorderingsrichtlijnen
 - 3.3 ILP-gesprekken
- 4 Kwaliteit**
 - 4.1 Kwaliteitsbeleid
 - 4.2 Inspectie van het Onderwijs
 - 4.3 Resultaten
- 5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning**
 - 5.1 Leerlingvolgsysteem
 - 5.2 Mentoren
 - 5.3 Leerlingondersteuning
 - 5.4 Sociale veiligheid
- 6 Inpraak en medezeggenschap**
 - 6.1 Medezeggenschapsraad
 - 6.2 Ouderraad
 - 6.3 Leerlingenraad
 - 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen
- 7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie Lyceum**
 - 7.1 Lestijden
 - 7.2 Vakantierooster en jaaragenda
 - 7.3 Verlofaanvragen
- 8 Schoolregels, rechten en plichten**
 - 8.1 Algemene (gedrags-)regels
 - 8.2 Alcohol- en drugsbeleid
 - 8.3 Regels lessen Lichamelijke Opvoeding (LO)
 - 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
 - 8.5 Ben je te laat, dan..
 - 8.6 Ziekmelden/absent melden
 - 8.7 Spijbelen
 - 8.8 Gebruik computerfaciliteiten
 - 8.9 Schorsing en verwijdering
 - 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
 - 8.11 Schoolpas en schoolkluis
 - 8.12 Privacy, portretrecht en AVG
 - 8.13 Leerlingenstatuut
- 9 Schoolkosten**
 - 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
 - 9.2 Gratis schoolboeken
 - 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
- 10 Contact en organisatie**
 - 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweekollegiaal
 - 10.2 Contact medewerkers
 - 10.3 Klachten



8

Schoolregels, rechten en plichten



Voor een veilig schoolklimaat zijn schoolregels nodig. Alle leerlingen houden zich aan onze schoolregels en alle medewerkers zien toe op het naleven van deze regels.

8.1 Algemene (gedrags-) regels

- Leerlingen dienen zich correct en respectvol te gedragen tegenover alle medewerkers en tegenover elkaar. De aanwijzingen van alle medewerkers dienen te worden opgevolgd.
- Op onze school is geen plaats voor racisme, discriminatie of geweld.
- Wij pesten, bedreigen en negeren anderen niet (zie ook pestprotocol op de website).
- Leerlingen worden geacht kennis te nemen van de voor hen bestemde mededelingen, die via Teams, Magister of per mail/brief bekend gemaakt worden.
- Iedere leerling heeft elke les de voor het vak benodigde boeken, schriften en overige schoolspullen bij zich.
- Wij zitten niet ongevraagd aan elkaar en elkaars eigendommen.
- Wij gebruiken persoonlijke elektronica (zoals mobiele telefoon, iPod, smartphone etc.) niet in de les-, kleedruimte (NB: het buitenterrein van gym rekenen wij tot de kleedruimten) en toiletruimten, tenzij de docent nadrukkelijk aangeeft dat het gebruik van bijvoorbeeld een smartphone toegestaan is voor lesdoeleinden.
- Als de telefoon niet wordt gebruikt voor lesdoeleinden, hoort deze in de telefoontas. Het gebruik van deze apparatuur is wel toegestaan in de gangen, aula en het buitenterrein, mits niet hoorbaar voor de omgeving. Bij ongeoorloofd gebruik is de school bevoegd om de apparatuur in beslag te nemen. Na inname kan de apparatuur aan het eind van de lesdag (tussen 16.15-16.30 uur) worden opgehaald.

1 Twee scholen, één Haarlemmeer Lyceum <ul style="list-style-type: none">1.1 Missie1.2 Visie1.3 Bevoegd gezag	7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie <ul style="list-style-type: none">7.1 Lestijden7.2 Vakantierooster en jaaragenda7.3 Verlofaanvragen
2 Ons onderwijs <ul style="list-style-type: none">2.1 Onderwijsaanbod2.2 NT2 voor Internationale leerlingen2.3 Leerjaar 1 en 2 en 32.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)2.6 Toelatingscriteria2.7 Lessentabel 2023-2024	8 Schoolregels, rechten en plichten <ul style="list-style-type: none">8.1 Algemene (gedrags-)regels8.2 Alcohol- en drugsbeleid8.3 Regels lessen Lichamelijke Opvoeding (LO)8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...8.5 Ben je te laat, dan..8.6 Ziekmelden/absent melden8.7 Spijbelen8.8 Gebruik computerfaciliteiten8.9 Schorsing en verwijdering8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid8.11 Schoolpas en schoolkluis8.12 Privacy, portretrecht en AVG8.13 Leerlingenstatuut
3 Rapportage <ul style="list-style-type: none">3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?3.2 Bevorderingsrichtlijnen3.3 ILP-gesprekken	9 Schoolkosten <ul style="list-style-type: none">9.1 Vrijwillige ouderbijdrage9.2 Gratis schoolboeken9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
4 Kwaliteit <ul style="list-style-type: none">4.1 Kwaliteitsbeleid4.2 Inspectie van het Onderwijs4.3 Resultaten	10 Contact en organisatie <ul style="list-style-type: none">10.1 Organisatie Haarlemmeer Lyceum Tweetalig10.2 Contact medewerkers10.3 Klachten
5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning <ul style="list-style-type: none">5.1 Leerlingvolgsysteem5.2 Mentoren5.3 Leerlingondersteuning5.4 Sociale veiligheid	
6 Inpraak en medezeggenschap <ul style="list-style-type: none">6.1 Medezeggenschapsraad6.2 Ouderraad6.3 Leerlingenraad6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen	



- Het maken en publiceren van filmpjes, foto's, geluidsopnames en dergelijke is niet toegestaan zonder toestemming van de schoolleiding en betrokken personen. Zie ook privacy/portretrecht bij 8.12.
- Het gebruik van kauwgom is niet toegestaan op het schoolterrein en in het schoolgebouw.
- Wij dragen geen petten, mutsen en/of een capuchon op het hoofd in het schoolgebouw. Ook gezicht-bedekkende kleding is niet toegestaan. Jassen, petten, sjaals en mutsen moeten worden opgeruimd in de kluis of in de tas.
- Wij laten geen tassen liggen in de gangen en studieruimtes.
- Wij ruimen onze eigen rommel op.
- In tussenuren kan er op de daarvoor bestemde werkplekken worden gestudeerd.
- Houd de buurt netjes en gooi lege blikjes en ander afval in de prullenbakken. Verder veroorzaak je geen overlast in de buurt en hang je niet rond bij de woningen of in het winkelcentrum.
- Het in bezit hebben en/of gebruik van wapens is verboden op school en op het schoolterrein en directe omgeving of tijdens schoolactiviteiten waaronder schoolavonden, werkweken of excursies.
- Tijdens schoolactiviteiten is het gebruik en/of in bezit hebben van alcohol en/of drugs van/door leerlingen niet toegestaan. (verdere informatie is te vinden bij punt 8.5 Alcohol- en drugsbeleid).

- Het in bezit hebben dan wel het afsteken van vuurwerk is op school en directe omgeving verboden.
- Fietsen mogen uitsluitend op de daarvoor bestemde plekken op het schoolterrein worden gestald en er worden geen fietsen geplaatst voor nooddeuren. Er mag alleen met de fiets aan de hand op de hellingbaan gelopen worden.
- Roken in de school en op het schoolterrein is niet toegestaan.
- De toegang tot de school en het schoolterrein is uitsluitend voorbehouden aan de eigen leerlingen. Onze leerlingen nemen niet ongevraagd (on)bekende mensen mee het gebouw in. We weten graag wie er in ons gebouw aanwezig zijn.

- Indien na de aanvang van de les nog geen docent aanwezig is, blijven de leerlingen bij het lokaal; één van hen kan zich voor nadere informatie bij de conciërge of de roostermaker melden. Dit geldt ook voor bovenbouwleerlingen. Het is de leerlingen nooit toegestaan zonder instructie van de schoolleiding bij het leslokaal weg te gaan.

Uit veiligheidsoverwegingen kunnen er (steekproefsgewijs) controles plaatsvinden op kluisjes, tassen en jassen, fietstassen en opbergruimtes onder (scooter)zadels etc. Bij strafbare feiten wordt de politie ingeschakeld. Strafbare feiten zijn alle handelingen en gedragingen die op grond van enig Nederlandse wettelijke bepaling als misdrijf of overtreding strafbaar zijn gesteld. Dit geldt bijvoorbeeld bij vechtpartijen, diefstal, intimidatie, bezit van wapens en/of drugs etc.



INHOUD LYCEUM GIDS

1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum	7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie
1.1 Missie	7.1 Lestijden
1.2 Visie	7.2 Vakantierooster en jaaragenda
1.3 Bevoegd gezag	7.3 Verlofaanvragen
2 Ons onderwijs	8 Schoolregels, rechten en plichten
2.1 Onderwijsaanbod	8.1 Algemene (gedrags-)regels
2.2 NT2 voor Internationale leerlingen	8.2 Alcohol- en drugsbeleid
2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3	8.3 Regels lessen
2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo	8.3 Lichamelijke Opvoeding (LO)
2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)	8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
2.6 Toelatingscriteria	8.5 Ben je te laat, dan...
2.7 Lessentabel 2023-2024	8.6 Ziekmelden/absent melden
3 Rapportage	8.7 Spijbelen
3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?	8.8 Gebruik computerfaciliteiten
3.2 Bevorderingsrichtlijnen	8.9 Schorsing en verwijdering
3.3 ILP-gesprekken	8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
4 Kwaliteit	8.11 Schoolpas en schoolkluis
4.1 Kwaliteitsbeleid	8.12 Privacy, portretrecht en AVG
4.2 Inspectie van het Onderwijs	8.13 Leerlingenstatuut
4.3 Resultaten	9 Schoolkosten
5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning	9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
5.1 Leerlingvolgsysteem	9.2 Gratis schoolboeken
5.2 Mentoren	9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
5.3 Leerlingondersteuning	10 Contact en organisatie
5.4 Sociale veiligheid	10.1 Organisatie
6 Inpraak en medezeggenschap	10.1 Haarlemmermeer Lyceum Tweekalig
6.1 Medezeggenschapsraad	10.2 Contact medewerkers
6.2 Ouderraad	10.3 Klachten
6.3 Leerlingenraad	
6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen	





8.2 Alcohol- en drugsbeleid

- Onder schooltijd en tijdens schoolactiviteiten is het gebruik en/of in bezit hebben van alcohol en/of drugs van/door leerlingen niet toegestaan. Er kan een blaastest en/of drugstest worden afgenomen bij vermoeden van gebruik.
- Een leerling die de regels aangaande alcohol en/of drugs overtreedt tijdens activiteiten die op en door het Haarlemmermeer Lyceum worden georganiseerd, wordt direct de toegang tot het terrein ontzegt; de leerling wordt geschorst. Ouder(s)/verzorger(s) worden hiervan altijd op de hoogte gesteld.
- Leerlingen die de regels aangaande alcoholen/of drugs overtreden tijdens activiteiten die extern door het Haarlemmermeer Lyceum worden georganiseerd (zoals bijv. werkweken, excursies e.d.), worden in principe per direct uitgesloten van verdere deelname aan de activiteit. Ouder(s)/verzorger(s) worden telefonisch over de ontzegging geïnformeerd en zij hebben vanaf dat moment de directe (financiële) verantwoordelijkheid voor terugkeer van hun kind. Na terugkomst zal in een gesprek van de teamleider met de ouder(s)/verzorger(s) en de leerling verdere invulling/bepaling van de strafmaat plaatshebben. Het doorgeven van drugs, al dan niet tegen betaling, heeft een definitieve verwijdering van school tot gevolg.



INHOUD LYCEUM GIDS

- Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum**
 - Missie
 - Visie
 - Bevoegd gezag
- Ons onderwijs**
 - Onderwijsaanbod
 - NT2 voor Internationale leerlingen
 - Leerjaar 1 en 2 en 3
 - Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo
 - De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)
 - Toelatingscriteria
 - Lessentabel 2023-2024
- Rapportage**
 - Hoe komen de rapportcijfers tot stand?
 - Bevorderingsrichtlijnen
 - ILP-gesprekken
- Kwaliteit**
 - Kwaliteitsbeleid
 - Inspectie van het Onderwijs
 - Resultaten
- Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning**
 - Leerlingvolgsysteem
 - Mentoren
 - Leerlingondersteuning
 - Sociale veiligheid
- Inpraak en medezeggenschap**
 - Medezeggenschapsraad
 - Ouderraad
 - Leerlingenraad
 - Leerling- en ouderklankbordgroepen
- Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie Lyceum**
 - Lestijden
 - Vakantierooster en jaaragenda
 - Verlofaanvragen
- Schoolregels, rechten en plichten**
 - Algemene (gedrags-)regels
 - Alcohol- en drugsbeleid
 - Regels lessen
 - Lichamelijke Opvoeding (LO)
 - Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
 - Ben je te laat, dan..
 - Ziekmelden/absent melden
 - Spijbelen
 - Gebruik computerfaciliteiten
 - Schorsing en verwijdering
 - Verzekeringen en aansprakelijkheid
 - Schoolpas en schoolkluis
 - Privacy, portretrecht en AVG
 - Leerlingenstatuut
- Schoolkosten**
 - Vrijwillige ouderbijdrage
 - Gratis schoolboeken
 - Uitbestedingsovereenkomsten
- Contact en organisatie**
 - Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweekollegiaal
 - Contact medewerkers
 - Klachten



8.3 Regels LO lessen

- Het volgen van de lessen lichamelijke opvoeding is voor iedere leerling verplicht. Indien een leerling incidenteel niet aan de LO-les kan deelnemen, dient dit **schriftelijk** aan de LO-docent te worden meegedeeld. De leerling blijft in dat geval onder toezicht van de LO-docent, tenzij door de docent anders is bepaald. In geval van langdurige absentie dient de leerling een doktersattest te overleggen. Je kan een vervangende opdracht krijgen
- Bij de lessen LO geldt vanuit veiligheidsoverwegingen een kledingvoorschrift. Je draagt een korte sportbroek of sportlegging en T-shirt. Het shirt bedekt tenminste de buik, de rug, de borst en de schouders. De korte broek bedekt de bovenbenen. Bij sporten buiten extra kleding als de weersomstandigheden daarom vragen (bijv. lange broek, sweater, regenkleding).
- Tijdens de LO-lessen is het niet toegestaan waardevolle spullen achter te laten in de kleedkamer of in de gymzaal. Deze spullen dienen door de leerling voorafgaand aan de LO-les opgeborgen te worden. De school is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van persoonlijke eigendommen.

8.4 Als je uit de les wordt gestuurd, dan...

- Ga je direct vanuit de les naar het opvanglokaal. Daar ontvang je de zogenaamde 'gele kaart', waarop je een aantal zaken, onder andere de reden van verwijdering, vermeldt. Je meldt je na afloop van de les bij de docent om te bespreken waarom je er bent uitgestuurd en wat de consequentie daarvan is. Word je er voor de derde keer uitgestuurd, dan neemt de mentor en/of coördinator contact op met je ouder(s)/verzorger(s). Er kan een afspraak worden gemaakt om een gesprek te hebben om het gedrag te bespreken. Bij een vierde gele kaart kan de leerling voor één dag uitgesloten worden van de lessen. De uitsluiting betekent dat de leerling dan één dag de lessen niet volgt, maar wel vanaf 8:00 uur tot en met 17:00 uur op school aanwezig is.

8.5 Ben je te laat, dan...

- Ga je direct naar het lokaal waar je op dat moment les hebt. De docent meldt in Magister dat je te laat bent gekomen.
- Aan het einde van de dag meld je je in het opvanglokaal om een uur aan je schoolwerk te werken. Je ouder(s)/verzorger(s) ontvangen automatisch vanuit Magister een e-mail.
- Als je vindt dat je een geldige reden hebt, dan ga je later op de dag naar de verzuimcoördinator; je hoeft de discussie niet met de leraar te voeren.
- Als je drie keer te laat bent gekomen, neemt de verzuimcoördinator contact op met je ouder(s) of verzorger(s). Er kan besloten worden je een aantal dagen achter elkaar tot 17.00 uur op school blijft.
- Als je meer dan acht keer per jaar te laat komt, is de school verplicht dit door te geven aan de leerplichtambtenaar.



INHOUD LYCEUM GIDS

<p>1 Twee scholen, één Haarlemmeer Lyceum</p> <p>1.1 Missie 1.2 Visie 1.3 Bevoegd gezag</p> <p>2 Ons onderwijs</p> <p>2.1 Onderwijsaanbod 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5) 2.6 Toelatingscriteria 2.7 Lessentabel 2023-2024</p> <p>3 Rapportage</p> <p>3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand? 3.2 Bevorderingsrichtlijnen 3.3 ILP-gesprekken</p> <p>4 Kwaliteit</p> <p>4.1 Kwaliteitsbeleid 4.2 Inspectie van het Onderwijs 4.3 Resultaten</p> <p>5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning</p> <p>5.1 Leerlingvolgsysteem 5.2 Mentoren 5.3 Leerlingondersteuning 5.4 Sociale veiligheid</p> <p>6 Inpraak en medezeggenschap</p> <p>6.1 Medezeggenschapsraad 6.2 Ouderraad 6.3 Leerlingenraad 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen</p>	<p>7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie</p> <p>7.1 Lestijden 7.2 Vakantierooster en jaaragenda 7.3 Verlofaanvragen</p> <p>8 Schoolregels, rechten en plichten</p> <p>8.1 Algemene (gedrags-)regels 8.2 Alcohol- en drugsbeleid 8.3 Regels lessen Lichamelijke Opvoeding (LO) 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan... 8.5 Ben je te laat, dan... 8.6 Ziekmelden/absent melden 8.7 Spijbelen 8.8 Gebruik computerfaciliteiten 8.9 Schorsing en verwijdering 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid 8.11 Schoolpas en schoolkluis 8.12 Privacy, portretrecht en AVG 8.13 Leerlingenstatuut</p> <p>9 Schoolkosten</p> <p>9.1 Vrijwillige ouderbijdrage 9.2 Gratis schoolboeken 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten</p> <p>10 Contact en organisatie</p> <p>10.1 Organisatie Haarlemmeer Lyceum Tweekalig 10.2 Contact medewerkers 10.3 Klachten</p>
---	--



8.6 Ziekmelden/absent melden

- Als uw kind ziek is, verwacht de school dat u dit in de ochtend voor 9:00 uur telefonisch (**023-5631644**) of via de **mail** aangeeft. Mocht uw kind meer dan één dag ziek zijn, dan is opnieuw melden niet noodzakelijk. Een leerling die na het weekend nog steeds ziek is, moet opnieuw worden ziek gemeld.
- Als uw kind weer hersteld is, dan levert uw kind een briefje van de ouder(s)/verzorger(s) in bij de balie, waarin staat hoe lang het kind ziek is geweest.
- Een bezoek aan dokter, tandarts, fysiotherapeut, orthodontist e.d. kunt u ook telefonisch of via de mail doorgeven. U moet het bezoek minimaal een dag van tevoren doorgeven.

ZIEK NAAR HUIS TIJDENS EEN LESDAG

- Uw kind meldt zich ziek bij de receptie. De baliemedewerker belt de ouder(s)/verzorger(s) en overlegt of er toestemming gegeven wordt dat de leerling ziek naar huis gaat. Bij afwezigheid van de ouder(s)/verzorger(s) neemt de school een beslissing.
- Als uw kind thuis is, willen we dat u contact opneemt om mee te delen dat uw kind is gearriveerd. Als uw kind de volgende dag nog ziek is, dan geldt dezelfde regeling als bij een ziekmelding.



8.7 Spijbelen

- Als uw kind spijbelt, ontvangt u automatisch via Magister een e-mail. Uw kind zal zich de volgende twee ochtenden om 7.30 uur moeten melden. Als uw kind meer dan acht keer in een schooljaar spijbelt, wordt de leerplichtambtenaar door de coördinator op de hoogte gesteld.
- Voor de leerlingen uit havo 4 en 5 en vwo 4, 5 en 6 is een examenreglement van kracht. Dit **reglement** staat op de website. In het reglement is een regeling opgenomen waarbij afwezigheid en het verlies van herkansingsrecht aan elkaar verbonden zijn. Om ongeoorloofd verzuim terug te dringen, wordt het recht op herkansing in de klassen havo 4 en 5 en vwo 4, 5 en 6 gekoppeld aan al dan niet verzuimen. In geval dat spijbelen is vastgesteld, ontvangt de leerling een waarschuwing.

Als opnieuw vastgesteld wordt dat sprake is van spijbelen, ontvangt de leerling een brief waarin staat dat hij/zij bij een volgende keer spijbelen het recht op herkansen verspeelt. Indien sprake is van de derde keer spijbelen, komt het recht op de herkansing te vervallen. Hierover wordt de betrokkene schriftelijk geïnformeerd. Indien er meerdere herkansingen per jaar zijn, geldt ook voor deze herkansingen de koppeling met aanwezigheid en zal dus bij een vijfde of achtste keer spijbelen sprake zijn van een schriftelijke waarschuwing en wordt de herkansing verspeeld bij de zesde of negende keer.

8.8 Gebruik computerfaciliteiten

- Leerlingen kunnen op school gebruik maken van computerfaciliteiten en internet. Deze worden ingezet ter ondersteuning van het werk- en leerproces. Voor het gebruik van de computerfaciliteiten en internet geldt een gedragscode. Daartoe is een reglement opgesteld. Dit reglement is **HIER** te lezen. Leerlingen worden geacht kennis te nemen van dit reglement. Bij onjuist gebruik van computerfaciliteiten of internet, zal de school een passende maatregel nemen.

INHOUD LYCEUM GIDS

1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum	7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie Lyceum
1.1 Missie	7.1 Lestijden
1.2 Visie	7.2 Vakantierooster en jaaragenda
1.3 Bevoegd gezag	7.3 Verlofaanvragen
2 Ons onderwijs	8 Schoolregels, rechten en plichten
2.1 Onderwijsaanbod	8.1 Algemene (gedrags-)regels
2.2 NT2 voor Internationale leerlingen	8.2 Alcohol- en drugsbeleid
2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3	8.3 Regels lessen
2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo	8.3 Lichamelijke Opvoeding (LO)
2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)	8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
2.6 Toelatingscriteria	8.5 Ben je te laat, dan...
2.7 Lessentabel 2023-2024	8.6 Ziekmelden/absent melden
3 Rapportage	8.7 Spijbelen
3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?	8.8 Gebruik computerfaciliteiten
3.2 Bevorderingsrichtlijnen	8.9 Schorsing en verwijdering
3.3 ILP-gesprekken	8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
4 Kwaliteit	8.11 Schoolpas en schoolkluis
4.1 Kwaliteitsbeleid	8.12 Privacy, portretrecht en AVG
4.2 Inspectie van het Onderwijs	8.13 Leerlingenstatuut
4.3 Resultaten	9 Schoolkosten
5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning	9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
5.1 Leerlingvolgsysteem	9.2 Gratis schoolboeken
5.2 Mentoren	9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
5.3 Leerlingondersteuning	10 Contact en organisatie
5.4 Sociale veiligheid	10.1 Organisatie
6 Inpraak en medezeggenschap	10.1 Haarlemmermeer Lyceum Tweekalig
6.1 Medezeggenschapsraad	10.2 Contact medewerkers
6.2 Ouderraad	10.3 Klachten
6.3 Leerlingenraad	
6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen	

8.9 Schorsing en verwijdering

- Als een leerling zich niet houdt aan de afspraken die er op school zijn, of als er anderszins sprake is van ernstig ongewenst en/of grensoverschrijdend gedrag, dan kan de schoolleiding besluiten tot buiten de les plaatsing, tot schorsing, tot definitieve verwijdering van school. De ouder(s)/verzorger(s) worden hierover geïnformeerd.
- Een buiten de les plaatsing houdt in dat je de rest van de betreffende dag de toegang tot de lessen of de school wordt ontzegd.
- Schorsing betekent dat de leerling de gehele dag geen toegang heeft tot de school en het schoolterrein. Indien de schorsing langer dan een dag duurt, worden de Onderwijsinspectie, het bevoegd gezag en de leerplichtambtenaar geïnformeerd.
- In ernstige gevallen of als er na één of meerdere schorsingen geen verbetering in het gedrag optreedt, kan in overleg met de Onderwijsinspectie worden besloten om een leerling definitief van school te verwijderen.

8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid

VERZEKERINGEN

Het Haarlemmermeer Lyceum is onderdeel van de Dunamare Onderwijs. Dunamare heeft gekozen voor een volwaardig verzekeringspakket dat via Concordia-De Keizer Assurantiën is ondergebracht. De school is niet aansprakelijk voor verlies & diefstal. Vaak is er ook sprake van een secundaire dekking, dat betekent dat de basis- en aanvullende zorgverzekering en de eigen aansprakelijkheidsverzekering AVP van de ouder(s)/verzorger(s) voor gaat. Ook is de dekking van de verzekeringen aan een maximaal bedrag gebonden. Voor meer informatie kunt u contact opnemen via infotweetalig@haarlemmermeerlyceum.nl

COLLECTIEVE ONGEVALLENVERZEKERINGEN

Er is sprake van een Collectieve Ongevallenverzekering voor leerlingen, personeel en vrijwilligers. De verzekering biedt een dekking bij overlijden en/of bij blijvende invaliditeit als gevolg van een ongeval tijdens schoolactiviteiten, inclusief de reis daar naar toe en weer terug naar huis. Deze verzekering biedt ook dekking voor geneeskundige kosten als gevolg van een ongeval. Ook hierbij is sprake van een secundaire dekking, waarbij de basis- en aanvullende zorgverzekering van de ouders voor gaat. Voor meer informatie kunt u contact opnemen Voor meer informatie kunt u contact opnemen via infotweetalig@haarlemmermeerlyceum.nl

DOORLOPENDE REISVERZEKERING

De reisverzekering biedt dekking voor alle reizen en excursies die door Dunamare worden georganiseerd en gelden voor geheel Europa maar niet voor reizen buiten Europa. Verzekerd is/zijn bagage, medische kosten (secundair) en bijzondere kosten zoals repatriëring. Voor de specifieke verzekerde bedragen verwijzen wij naar de polis. Voor wat betreft gemaakte ziektekosten gaat de zorgverzekering van de ouder(s)/verzorger(s) voor en kan het resterende niet-vergoede gedeelte op de reispolis worden geclaimd. Voor meer informatie kunt u contact opnemen via infotweetalig@haarlemmermeerlyceum.nl

ANNULERINGSVERZEKERING

De school heeft geen collectieve annuleringsverzekering voor schoolreizen afgesloten. Wij raden de ouders/verzorgers aan zelf een annuleringsverzekering af te sluiten. Wanneer de reis door een leerling/ouders wordt geannuleerd, vindt door school **geen** restitutie plaats.

AANSPRAKELIJKHEID HAARLEMMERMEER LYCEUM

Dunamare Onderwijs heeft voor haar leerlingen een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Er is een secundaire dekking voor de schade die de leerling aan derden veroorzaakt, tenzij er opzet in het spel is. Tevens biedt de polis dekking voor de situatie waarbij de leerling zelf schade lijdt als gevolg van een fout van (het personeel van) Dunamare Onderwijs en/of het Haarlemmermeer Lyceum TTO.

INHOUD LYCEUM GIDS

- | | |
|--|--|
| <p>1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum</p> <p>1.1 Missie
1.2 Visie
1.3 Bevoegd gezag</p> <p>2 Ons onderwijs</p> <p>2.1 Onderwijsaanbod
2.2 NT2 voor Internationale leerlingen
2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3
2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo
2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)
2.6 Toelatingscriteria
2.7 Lessentabel 2023-2024</p> <p>3 Rapportage</p> <p>3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?
3.2 Bevorderingsrichtlijnen
3.3 ILP-gesprekken</p> <p>4 Kwaliteit</p> <p>4.1 Kwaliteitsbeleid
4.2 Inspectie van het Onderwijs
4.3 Resultaten</p> <p>5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning</p> <p>5.1 Leerlingvolgsysteem
5.2 Mentoren
5.3 Leerlingondersteuning
5.4 Sociale veiligheid</p> <p>6 Inpraak en medezeggenschap</p> <p>6.1 Medezeggenschapsraad
6.2 Ouderraad
6.3 Leerlingenraad
6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen</p> | <p>7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie Lyceum</p> <p>7.1 Lestijden
7.2 Vakantierooster en jaaragenda
7.3 Verlofaanvragen</p> <p>8 Schoolregels, rechten en plichten</p> <p>8.1 Algemene (gedrags-)regels
8.2 Alcohol- en drugsbeleid
8.3 Regels lessen Lichamelijke Opvoeding (LO)
8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
8.5 Ben je te laat, dan...
8.6 Ziekmelden/absent melden
8.7 Spijbelen
8.8 Gebruik computerfaciliteiten
8.9 Schorsing en verwijdering
8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
8.11 Schoolpas en schoolkluis
8.12 Privacy, portretrecht en AVG
8.13 Leerlingenstatuut</p> <p>9 Schoolkosten</p> <p>9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
9.2 Gratis schoolboeken
9.3 Uitbestedingsovereenkomsten</p> <p>10 Contact en organisatie</p> <p>10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweetalig
10.2 Contact medewerkers
10.3 Klachten</p> |
|--|--|



Het woord “secundair” houdt hier in dat de schade eerst op de eigen aansprakelijkheidsverzekering (AVP) van de ouder(s)/verzorger(s) geclaimd dient te worden. Ouder(s)/verzorger(s) blijven namelijk 24 uur per dag verantwoordelijk voor het handelen of nalaten van hun kinderen. Indien die polis niet of niet voldoende dekking biedt, kan aanspraak worden gemaakt op de polis van Dunamare. Binnen het Haarlemmermeer Lyceum doen wij ons uiterste best om ongelukken of diefstal tijdens schooltijd te voorkomen. Toch gaat er heel soms iets mis. Denk daarbij aan een beschadigde fiets in de fietsenstalling, schade aan een bril tijdens sportactiviteiten/LO of vermissing van een smartphone. Dergelijke zaken nemen wij zeer serieus. De school is echter niet aansprakelijk.

Verder is de school niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen, althans hun ouder(s)/wettelijk vertegenwoordigers, zijn zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens schooluren of tijdens andere door school georganiseerde activiteiten schade veroorzaakt, zal dus zelf de schade moeten vergoeden. Het is daarom van belang dat ouder(s)/verzorger(s) beschikken over een particuliere aansprakelijkheidsverzekering. Bij strafbare feiten zal de politie worden ingeschakeld en kan er aangifte gedaan worden.

8.11 Schoolpas en schoolkluis

De leerling ontvangt bij inschrijving éénmalig een schoolpas. Deze eerste pas wordt door de school betaald. De schoolpas kan worden gebruikt voor het openen van de eventueel gehuurde kluis en voor legitimatie.

Door middel van de schoolpas kan de leerling op school printen en kopiëren. Aan het begin van het schooljaar 2023-2024 wordt door de school een tegoed van € 5,00 op de schoolpas gestort. Dit bedrag is afkomstig uit de vrijwillige ouderbijdrage. Als het tegoed op is, kan de leerling tegen contante betaling, de schoolpas bij de balie opladen. Als aanvulling gelden de ‘voorwaarden gebruik schoolkluis’ en ‘voorwaarden gebruik schoolpas’.

Van de pashouder wordt verwacht dat hij alle denkbare maatregelen neemt om de schoolpas te gebruiken en te bewaren. Als de leerling de schoolpas verliest of als de schoolpas wordt gestolen, moet de pashouder dit direct melden bij de balie van de school.

Tot aan het moment van de melding is:

- het verlies van het tegoed op de schoolpas voor rekening van de pashouder.
- het verlies/de beschadiging van de inhoud van de kluis voor rekening van de huurder/gebruiker. Bij beschadiging of verlies van de schoolpas wordt voor een nieuwe pas € 10,00 in rekening gebracht. Na betaling ontvangt de leerling een reservepas en wordt een nieuwe persoonlijke schoolpas besteld.



SCHOOLKLUIS

In het schoolgebouw staan schoolkluisen voor de leerlingen. Elke leerling krijgt aan het begin van het jaar de mogelijkheid een schoolkluis te huren. De kluisen zijn voorzien van een elektronisch slot dat te bedienen is met een contactloze chip. De huur van de kluis bedraagt € 15,00. Hoewel een kluisje niet verplicht is, raadt de school het huren van een kluisje ten zeerste aan. In het lokaal is het niet toegestaan een jas, pet, sjaal of muts te dragen/op te hangen. Deze worden opgeborgen in de kluis of in de tas van de leerling. De school gaat er vanuit dat de leerling de gehuurde kluis netjes beheert. Bij controle aan het eind van het schooljaar, d.w.z. aan het eind van de laatste proefwerkweek, dient de kluis schoon en leeg te zijn. Bij het aantreffen van een volle en/of vuile en/of beschadigde kluis kan een bedrag in rekening worden gebracht. De school behoudt zich het recht voor om kluisjes op elk gewenst moment te openen als zij daar aanleiding toe ziet (kluiscontrole).

INHOUD LYCEUM GIDS

1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum	7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie Lyceum
1.1 Missie	7.1 Lestijden
1.2 Visie	7.2 Vakantierooster en jaaragenda
1.3 Bevoegd gezag	7.3 Verlofaanvragen
2 Ons onderwijs	8 Schoolregels, rechten en plichten
2.1 Onderwijsaanbod	8.1 Algemene (gedrags-)regels
2.2 NT2 voor Internationale leerlingen	8.2 Alcohol- en drugsbeleid
2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3	8.3 Regels lessen
2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo	8.3 Lichamelijke Opvoeding (LO)
2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)	8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
2.6 Toelatingscriteria	8.5 Ben je te laat, dan...
2.7 Lessentabel 2023-2024	8.6 Ziekmelden/absent melden
3 Rapportage	8.7 Spijbelen
3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?	8.8 Gebruik computerfaciliteiten
3.2 Bevorderingsrichtlijnen	8.9 Schorsing en verwijdering
3.3 ILP-gesprekken	8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
4 Kwaliteit	8.11 Schoolpas en schoolkluis
4.1 Kwaliteitsbeleid	8.12 Privacy, portretrecht en AVG
4.2 Inspectie van het Onderwijs	8.13 Leerlingenstatuut
4.3 Resultaten	9 Schoolkosten
5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning	9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
5.1 Leerlingvolgsysteem	9.2 Gratis schoolboeken
5.2 Mentoren	9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
5.3 Leerlingondersteuning	10 Contact en organisatie
5.4 Sociale veiligheid	10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweetalig
6 Inpraak en medezeggenschap	10.2 Contact medewerkers
6.1 Medezeggenschapsraad	10.3 Klachten
6.2 Ouderraad	
6.3 Leerlingenraad	
6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen	



[Begin](#)

8.12 Privacy, portretrecht en AVG

Op het Haarlemmermeer Lyceum wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden veilig opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerling gegevens.

De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet. In het **privacyreglement** op onze website is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen. Natuurlijk kunt u voor vragen ook terecht bij de directie.

Op onze school laten wij u met beeldmateriaal (foto's en video's) zien waar we mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden. Bijvoorbeeld tijdens activiteiten, excursies en lessen. We gaan zorgvuldig om met deze foto's en video's. We plaatsen geen beeldmateriaal waarvan leerlingen schade kunnen ondervinden en we plaatsen bij foto's en video's in beginsel geen namen van leerlingen. Gelet op de privacywetgeving zijn wij verplicht om de ouder(s)/verzorger(s) toestemming te vragen voor het gebruik van beeldmateriaal van hun zoon/dochter als hij/zij jonger is dan 16 jaar. Leerlingen van 16 jaar en ouder moeten zelf toestemming geven. Zonder toestemming zal er geen beeldmateriaal van uw zoon/dochter gebruikt en gedeeld worden. Van iedere leerling en zijn ouder(s)/verzorger(s) vragen we daarom middels een toestemmingsmodule in Magister aan te geven waarvoor onze school beeldmateriaal van hun zoon/dochter mag gebruiken.

In de toestemmingsmodule is te zien voor welk doel de verschillende opties gebruikt worden. De toestemming kan op ieder moment weer gewijzigd worden. Wij verzoeken u deze module zo snel mogelijk in te vullen. Wij informeren u in ieder geval aan het begin van elk schooljaar actief over de mogelijkheid om uw keuze te herzien.

8.13 Leerlingenstatuut

In het leerlingenstatuut staan de rechten en de plichten van iedere leerling. Zowel leerlingen als personeelsleden zijn gehouden aan het **leerlingenstatuut**.

INHOUD LYCEUM GIDS

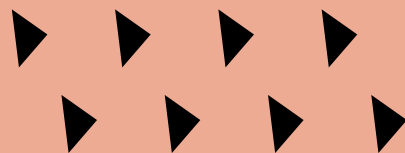
- | | |
|--|---|
| <p>1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1 Missie 1.2 Visie 1.3 Bevoegd gezag <p>2 Ons onderwijs</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.1 Onderwijsaanbod 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5) 2.6 Toelatingscriteria 2.7 Lessentabel 2023-2024 <p>3 Rapportage</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand? 3.2 Bevorderingsrichtlijnen 3.3 ILP-gesprekken <p>4 Kwaliteit</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.1 Kwaliteitsbeleid 4.2 Inspectie van het Onderwijs 4.3 Resultaten <p>5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.1 Leerlingvolgsysteem 5.2 Mentoren 5.3 Leerlingondersteuning 5.4 Sociale veiligheid <p>6 Inpraak en medezeggenschap</p> <ul style="list-style-type: none"> 6.1 Medezeggenschapsraad 6.2 Ouderraad 6.3 Leerlingenraad 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen | <p>7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.1 Lestijden 7.2 Vakantierooster en jaaragenda 7.3 Verlofaanvragen <p>8 Schoolregels, rechten en plichten</p> <ul style="list-style-type: none"> 8.1 Algemene (gedrags-)regels 8.2 Alcohol- en drugsbeleid 8.3 Regels lessen 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan... 8.5 Ben je te laat, dan... 8.6 Ziekmelden/absent melden 8.7 Spijbelen 8.8 Gebruik computerfaciliteiten 8.9 Schorsing en verwijdering 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid 8.11 Schoolpas en schoolkluis 8.12 Privacy, portretrecht en AVG 8.13 Leerlingenstatuut <p>9 Schoolkosten</p> <ul style="list-style-type: none"> 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage 9.2 Gratis schoolboeken 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten <p>10 Contact en organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweekalig 10.2 Contact medewerkers 10.3 Klachten |
|--|---|



9

Schoolkosten

Jaarlijks ontvangt de school van de overheid geld om het onderwijs te verzorgen. Deze zogenaamde lumpsum is voldoende om een goed basisaanbod voor alle leerlingen te realiseren. Om extra activiteiten te bekostigen vragen wij aan de ouders van onze leerlingen een vrijwillige ouderbijdrage. Leerlingen van ouders die de vrijwillige bijdrage niet kunnen en of willen betalen, worden niet uitgesloten van activiteiten. Indien de bijdrage van ouders niet meer kostendekkend is voor het aanbod of de activiteit, kan dat wel tot gevolg hebben dat het aanbod of de activiteit geen doorgang vindt.



INHOUD LYCEUM GIDS

- 1 Twee scholen, één Haarlemmeer Lyceum**
 - 1.1 Missie
 - 1.2 Visie
 - 1.3 Bevoegd gezag
- 2 Ons onderwijs**
 - 2.1 Onderwijsaanbod
 - 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen
 - 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3
 - 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo
 - 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)
 - 2.6 Toelatingscriteria
 - 2.7 Lessentabel 2023-2024
- 3 Rapportage**
 - 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?
 - 3.2 Bevorderingsrichtlijnen
 - 3.3 ILP-gesprekken
- 4 Kwaliteit**
 - 4.1 Kwaliteitsbeleid
 - 4.2 Inspectie van het Onderwijs
 - 4.3 Resultaten
- 5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning**
 - 5.1 Leerlingvolgsysteem
 - 5.2 Mentoren
 - 5.3 Leerlingondersteuning
 - 5.4 Sociale veiligheid
- 6 Inpraak en medezeggenschap**
 - 6.1 Medezeggenschapsraad
 - 6.2 Ouderraad
 - 6.3 Leerlingenraad
 - 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen
- 7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie**
 - 7.1 Lestijden
 - 7.2 Vakantierooster en jaaragenda
 - 7.3 Verlofaanvragen
- 8 Schoolregels, rechten en plichten**
 - 8.1 Algemene (gedrags-)regels
 - 8.2 Alcohol- en drugsbeleid
 - 8.3 Regels lessen Lichamelijke Opvoeding (LO)
 - 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
 - 8.5 Ben je te laat, dan..
 - 8.6 Ziekmelden/absent melden
 - 8.7 Spijbelen
 - 8.8 Gebruik computerfaciliteiten
 - 8.9 Schorsing en verwijdering
 - 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
 - 8.11 Schoolpas en schoolkluis
 - 8.12 Privacy, portretrecht en AVG
 - 8.13 Leerlingenstatuut
- 9 Schoolkosten**
 - 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
 - 9.2 Gratis schoolboeken
 - 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
- 10 Contact en organisatie**
 - 10.1 Organisatie Haarlemmeer Lyceum Tweekollegiaal
 - 10.2 Contact medewerkers
 - 10.3 Klachten



[Begin](#)

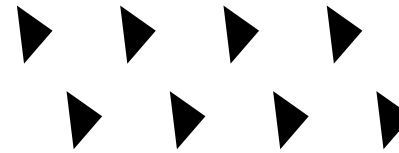
9.1 Vrijwillige ouderbijdragen

ALGEMENE VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE

Het bedrag van de algemene vrijwillige ouderbijdrage is vastgesteld op € 75,00 met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad. De school heeft de ouderbijdrage hard nodig om alle activiteiten te kunnen realiseren. Voor ouders die deze bijdrage niet kunnen betalen is er altijd een passende oplossing mogelijk. Hierover is meer te vinden bij 'Financiële hulp' op de website. Aan het einde van het schooljaar maken we op de website het "**overzicht te verwachten kosten**" voor het komend schooljaar bekend, waarin alle kosten per leerjaar zijn opgenomen.

TOPSPORT TALENT-LEERLINGEN

TTS-leerlingen betalen een vrijwillige bijdrage van € 130,-, prospects betalen een vrijwillige bijdrage van € 50,-. Van dit bedrag wordt o.a. een deel van de uren voor de Topsportcoördinatoren bekostigd.



VRIJWILLIGE TTO-BIJDRAGE

Het tweetalig onderwijs is een extra aanbod dat afhankelijk is van de TTO-bijdrage. Het is een collectief aanbod dat voor een klas, jaarlaag of schoolbreed georganiseerd wordt. Onder de vrijwillige TTO-bijdrage vallen o.a. de kosten voor de extra lessen Engels (dat is binnen de TTO-bijdrage het grootste bedrag). Verder vallen de kosten voor extra lesmateriaal, kosten FCE- en IB-examen en het Immersion Camp van de brugklas ook binnen de vrijwillige TTO-bijdrage. De school neemt o.a. de kosten voor de coördinatie, de extra scholing van docenten en verplichte lidmaatschappen voor haar rekening. De hoogte van de vrijwillige TTO-bijdrage is € 350,00 per schooljaar. Schoolreizen zijn niet inbegrepen in de TTO-bijdrage. Deze bijdragen worden apart in rekening gebracht.

VRIJWILLIGE BIJDRAGE SCHOOLREIZEN

Voor een schoolreis wordt een realistische begroting gemaakt, daar komt een bedrag per leerling uit, wat aan de ouders/verzorgers wordt gevraagd als vrijwillige bijdrage. Indien er onvoldoende ouders (< 95%) betalen voor de reis dan kan de directie besluiten de reis voor de hele groep te annuleren.

In de brugklas gaan de leerlingen naar het Immersion Camp. Dat is de enige bijdrage voor een reis die wel binnen de TTO-bijdrage valt. In de tweede klas (mavo, havo en vwo) gaan de leerlingen naar Normandië en in de derde klas (havo en vwo) gaan ze op uitwisseling. In de derde klas mavo en in de vierde klas havo/ vwo en vijfde klas (vwo) gaan alle leerlingen op reis naar het buitenland. Het aanbod kan per jaar verschillen.

VRIJWILLIGE NT2-BIJDRAGE

Voor leerlingen die uit het buitenland komen en de Nederlandse taal niet of niet goed beheersen zijn in de onderbouw aparte NT2 klassen (NT2 = Nederlands als Tweede Taal) ingericht. Voor deze leerlingen, die in kleinere klassen, d.w.z. in klassen met minder leerlingen dan in de overige klassen, zitten wordt een vrijwillige NT2-bijdrage gevraagd. Onder de vrijwillige NT2-bijdrage vallen o.a. de kosten voor de kleinere klassen (dat is binnen de NT2-bijdrage het grootste bedrag). De school neemt een deel van de kosten voor de kleinere klassen en de coördinatie voor haar rekening. De hoogte van de vrijwillige NT2-bijdrage is € 1.050,00.

INHOUD LYCEUM GIDS

- | | |
|--|--|
| <p>1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1 Missie 1.2 Visie 1.3 Bevoegd gezag <p>2 Ons onderwijs</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.1 Onderwijsaanbod 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5) 2.6 Toelatingscriteria 2.7 Lessentabel 2023-2024 <p>3 Rapportage</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand? 3.2 Bevorderingsrichtlijnen 3.3 ILP-gesprekken <p>4 Kwaliteit</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.1 Kwaliteitsbeleid 4.2 Inspectie van het Onderwijs 4.3 Resultaten <p>5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.1 Leerlingvolgsysteem 5.2 Mentoren 5.3 Leerlingondersteuning 5.4 Sociale veiligheid <p>6 Inpraak en medezeggenschap</p> <ul style="list-style-type: none"> 6.1 Medezeggenschapsraad 6.2 Ouderraad 6.3 Leerlingenraad 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen | <p>7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie Lyceum</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.1 Lestijden 7.2 Vakantierooster en jaaragenda 7.3 Verlofaanvragen <p>8 Schoolregels, rechten en plichten</p> <ul style="list-style-type: none"> 8.1 Algemene (gedrags-)regels 8.2 Alcohol- en drugsbeleid 8.3 Regels lessen 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan... 8.5 Ben je te laat, dan... 8.6 Ziekmelden/absent melden 8.7 Spijbelen 8.8 Gebruik computerfaciliteiten 8.9 Schorsing en verwijdering 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid 8.11 Schoolpas en schoolkluis 8.12 Privacy, portretrecht en AVG 8.13 Leerlingenstatuut <p>9 Schoolkosten</p> <ul style="list-style-type: none"> 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage 9.2 Gratis schoolboeken 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten <p>10 Contact en organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweetalig 10.2 Contact medewerkers 10.3 Klachten |
|--|--|



VRIJWILLIGE BIJDRAGE OUDERRAAD

De ouderraad vraagt een vrijwillige bijdrage van € 12,50 per leerling en besteedt de ontvangen gelden aan (een bijdrage in) de kosten van feest- en sportdagen, schoolfeesten, activiteiten rond school- en eindexamens, de jaarvergadering en themabijeenkomsten. Namens de ouderraad worden presentjes geschonken aan docenten en leerlingen die langdurig ziek zijn, (de lief en leed pot), mensen die zich extra hebben ingespannen bij activiteiten en aan leerlingen die geslaagd zijn voor hun eindexamen.

OVERIGE KOSTEN

Vaak organiseert een klas in overleg met de mentor een leuke klassenactiviteit. Dit zogenaamde "mentoruitje" kan kosten met zich meebrengen (een vrijwillige bijdrage van € 10,00 à € 15,00).

BETALEN VIA WIS COLLECT

Het Haarlemmermeer Lyceum TTO werkt voor het innen van ouderbijdragen met het digitale betalingssysteem WIS Collect. Dit systeem geeft de mogelijkheid om direct betalingen af te handelen. Als er vanuit school een betalingsverzoek is aangemaakt, zoals de vrijwillige schoolbijdragen, de bijdrage aan de ouderraad de kluisuur en werkweken, wordt er een e-mail naar de ouder(s)/ verzorger(s) verstuurd. U heeft hiervoor geen account nodig en kunt via een directe link de (iDEAL) betaling in orde maken.

9.2 Gratis schoolboeken

Het Haarlemmermeer Lyceum is zelf eigenaar van de schoolboeken. In samenwerking met Van Dijk Educatie wordt er voor gezorgd dat alle leerlingen aan het begin van elk schooljaar het juiste boekenpakket ontvangen. Over de gang van zaken rondom uitleveren en inname wordt jaarlijks informatie gegeven. Via de bestelsite www.vandijk.nl wordt tevens de mogelijkheid geboden om aanvullende leermiddelen te bestellen.



9.3 Uitbestedingsovereenkomsten

In sommige gevallen verlaten leerlingen het Haarlemmermeer Lyceum TTO en vervolgen hun studie binnen het "volwassenen"-onderwijs in de vorm van een uitbestedingsovereenkomst. Het Haarlemmermeer Lyceum draagt de zorg voor de leerling over aan een andere instelling (het Nova College) maar de leerling blijft ingeschreven op het Haarlemmermeer Lyceum TTO. Via teamleiders/coördinatoren/decanen kan nadere informatie verkregen worden over de richtlijnen en procedures die de school volgt bij het verzoek om een uitbestedingsovereenkomst.



INHOUD LYCEUM GIDS

- | | |
|--|---|
| <p>1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1 Missie 1.2 Visie 1.3 Bevoegd gezag <p>2 Ons onderwijs</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.1 Onderwijsaanbod 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5) 2.6 Toelatingscriteria 2.7 Lessentabel 2023-2024 <p>3 Rapportage</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand? 3.2 Bevorderingsrichtlijnen 3.3 ILP-gesprekken <p>4 Kwaliteit</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.1 Kwaliteitsbeleid 4.2 Inspectie van het Onderwijs 4.3 Resultaten <p>5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.1 Leerlingvolgsysteem 5.2 Mentoren 5.3 Leerlingondersteuning 5.4 Sociale veiligheid <p>6 Inpraak en medezeggenschap</p> <ul style="list-style-type: none"> 6.1 Medezeggenschapsraad 6.2 Ouderraad 6.3 Leerlingenraad 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen | <p>7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie Lyceum</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.1 Lestijden 7.2 Vakantierooster en jaaragenda 7.3 Verlofaanvragen <p>8 Schoolregels, rechten en plichten</p> <ul style="list-style-type: none"> 8.1 Algemene (gedrags-)regels 8.2 Alcohol- en drugsbeleid 8.3 Regels lessen Lichamelijke Opvoeding (LO) 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan... 8.5 Ben je te laat, dan... 8.6 Ziekmelden/absent melden 8.7 Spijbelen 8.8 Gebruik computerfaciliteiten 8.9 Schorsing en verwijdering 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid 8.11 Schoolpas en schoolkluis 8.12 Privacy, portretrecht en AVG 8.13 Leerlingenstatuut <p>9 Schoolkosten</p> <ul style="list-style-type: none"> 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage 9.2 Gratis schoolboeken 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten <p>10 Contact en organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweektalig 10.2 Contact medewerkers 10.3 Klachten |
|--|---|



10

Contact en organisatie

De school is iedere schooldag geopend van 07.30 tot 17.00 uur. De school is telefonisch bereikbaar van 07.30-16.00 uur. Een ouder/verzorger krijgt normaliter tijdens schooldagen binnen 24 uur reactie op een verzoek of vraag. Mocht een inhoudelijke reactie van school meer tijd vergen, dan wordt de ouder/verzorger binnen 72 uur ingelicht over de reactietermijn.

Haarlemmermeer Lyceum Tweektalig
Baron de Coubertinlaan 2
2134 CG Hoofddorp
T **023 - 563 16 44**
E infotweetalig@haarlemmermeerlyceum.nl



INHOUD LYCEUM GIDS

- 1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum**
 - 1.1 Missie
 - 1.2 Visie
 - 1.3 Bevoegd gezag
- 2 Ons onderwijs**
 - 2.1 Onderwijsaanbod
 - 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen
 - 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3
 - 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo
 - 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)
 - 2.6 Toelatingscriteria
 - 2.7 Lessentabel 2023-2024
- 3 Rapportage**
 - 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?
 - 3.2 Bevorderingsrichtlijnen
 - 3.3 ILP-gesprekken
- 4 Kwaliteit**
 - 4.1 Kwaliteitsbeleid
 - 4.2 Inspectie van het Onderwijs
 - 4.3 Resultaten
- 5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning**
 - 5.1 Leerlingvolgsysteem
 - 5.2 Mentoren
 - 5.3 Leerlingondersteuning
 - 5.4 Sociale veiligheid
- 6 Inpraak en medezeggenschap**
 - 6.1 Medezeggenschapsraad
 - 6.2 Ouderraad
 - 6.3 Leerlingenraad
 - 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen
- 7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie**
 - 7.1 Lestijden
 - 7.2 Vakantierooster en jaaragenda
 - 7.3 Verlofaanvragen
- 8 Schoolregels, rechten en plichten**
 - 8.1 Algemene (gedrags-)regels
 - 8.2 Alcohol- en drugsbeleid
 - 8.3 Regels lessen
 - 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
 - 8.5 Ben je te laat, dan...
 - 8.6 Ziekmelden/absent melden
 - 8.7 Spijbelen
 - 8.8 Gebruik computerfaciliteiten
 - 8.9 Schorsing en verwijdering
 - 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
 - 8.11 Schoolpas en schoolkluis
 - 8.12 Privacy, portretrecht en AVG
 - 8.13 Leerlingenstatuut
- 9 Schoollkosten**
 - 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
 - 9.2 Gratis schoolboeken
 - 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
- 10 Contact en organisatie**
 - 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweektalig
 - 10.2 Contact medewerkers
 - 10.3 Klachten

Begin

10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweektalig

SCHOOLEIDING

Mevr. drs. B. A. Stam	rector
Mevr. E. Sartori	teamleider leerjaar 1 en 2 vwo/havo
Dhr. H. Martens	teamleider leerjaar 2, 3 en 4 mavo
Mevr. A. Schrijver MEd	teamleider leerjaar 3, 4 en 5 havo
Mevr. drs. T. Joosten	teamleider leerjaar 3, 4, 5 en 6 vwo

COÖRDINATOREN

Mevr. J.W. Dalemans	leerjaar 1
Dhr. F. Schaap	leerjaar 2 vwo/havo
Mevr. E.J.M. Le Nézet	leerjaar 3, 4, 5 en 6 vwo
Dhr. L. Weijers & mevr. L. Botland	leerjaar 2, 3 en 4 mavo
Mevr. J. Hoeven	leerjaar 3, 4 en 5 havo
Dhr. R. van Poeteren	Topsport Talent
Dhr. drs. M. Boermans	leerlingondersteuning (zorg)
Dhr. R.G. Rowlinson	ICT onderwijs
Mevr. K. Weiden-Gabriel	Anti-pestcoördinator

DECANEN

Dhr. C. Baker	mavo
Mevr. N. Jochems	havo
Dhr. Drs. P. Tromp	vwo

SECRETARIS EXAMENZAKEN

Mevr. J. Hoeven	mavo/havo/vwo
-----------------	---------------

ROOSTER

Dhr. J. Esselman	roostermaker
Mevr. C. van der Meij	dagroostermaker

MEDEWERKERS VOOR BEIDE LOCATIES

Dhr. drs. E.J. van der Mei	Hoofd bedrijfsvoering
Dhr. P. Droog	ICT/systeem beheerder

DE CENTRALE DIRECTIE VAN HET HAARLEMMERMEER LYCEUM WORDT GEVORMD DOOR:

Mevr. drs. L. Pennings-de Vet	Rector locatie Haarlemmermeer Lyceum Dalton
Mevr. drs. B. A. Stam	Rector locatie Haarlemmermeer Lyceum Tweektalig

INHOUD LYCEUM GIDS

- 1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum**
 - 1.1 Missie
 - 1.2 Visie
 - 1.3 Bevoegd gezag
- 2 Ons onderwijs**
 - 2.1 Onderwijsaanbod
 - 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen
 - 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3
 - 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo
 - 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5)
 - 2.6 Toelatingscriteria
 - 2.7 Lessentabel 2023-2024
- 3 Rapportage**
 - 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand?
 - 3.2 Bevorderingsrichtlijnen
 - 3.3 ILP-gesprekken
- 4 Kwaliteit**
 - 4.1 Kwaliteitsbeleid
 - 4.2 Inspectie van het Onderwijs
 - 4.3 Resultaten
- 5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning**
 - 5.1 Leerlingvolgsysteem
 - 5.2 Mentoren
 - 5.3 Leerlingondersteuning
 - 5.4 Sociale veiligheid
- 6 Inpraak en medezeggenschap**
 - 6.1 Medezeggenschapsraad
 - 6.2 Ouderraad
 - 6.3 Leerlingenraad
 - 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen
- 7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie Lyceum**
 - 7.1 Lestijden
 - 7.2 Vakantierooster en jaaragenda
 - 7.3 Verlofaanvragen
- 8 Schoolregels, rechten en plichten**
 - 8.1 Algemene (gedrags-)regels
 - 8.2 Alcohol- en drugsbeleid
 - 8.3 Regels lessen Lichamelijke Opvoeding (LO)
 - 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan...
 - 8.5 Ben je te laat, dan...
 - 8.6 Ziekmelden/absent melden
 - 8.7 Spijbelen
 - 8.8 Gebruik computerfaciliteiten
 - 8.9 Schorsing en verwijdering
 - 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid
 - 8.11 Schoolpas en schoolkluis
 - 8.12 Privacy, portretrecht en AVG
 - 8.13 Leerlingenstatuut
- 9 Schoollkosten**
 - 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage
 - 9.2 Gratis schoolboeken
 - 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
- 10 Contact en organisatie**
 - 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweektalig
 - 10.2 Contact medewerkers
 - 10.3 Klachten



10.2 Contact medewerkers

Op onze website kunt u de individuele [e-mailadressen](#) van de medewerkers vinden.

10.3 Klachten

Het liefst zien we natuurlijk dat alles op onze school vlekkeloos verloopt, maar ondanks onze inspanningen kan het toch voorkomen dat u ergens ontevreden over bent. Heeft u een klacht of een zorg? Dan doen we er alles aan om dit op te lossen. Bij wie en hoe kunt u als ouder(s)/verzorger(s) terecht met uw vraag, zorg, klacht of opmerking?

1. De mentor is in de meeste gevallen de eerst aangewezen persoon binnen de school om uw zorg mee te bespreken. Het kan zijn dat de mentor u niet voldoende kan helpen, omdat het probleem bijvoorbeeld te complex is. Het kan ook zijn dat u een klacht heeft over de mentor.
2. In dat geval kunt u altijd contact opnemen met de teamleider van uw zoon of dochter. In deze gids staan bij 10.1 alle teamleiders vermeld. Achter de naam van de teamleider staat het team dat onder haar valt. U kunt telefonisch of per mail contact opnemen met de teamleider van uw kind.
3. In sommige gevallen kan het gaan om zaken die zo gevoelig liggen, dat er contact opgenomen kan worden met één van de twee vertrouwenspersonen die de school heeft. Dit geldt voor zowel de ouder(s)/verzorger(s) als de leerlingen.

DE VERTROUWENSPERSONEN ZIJN:

mevrouw L. van Dam-de Boer en mevrouw W. van Hal
L.vandam-deboer@haarlemmermeerlyceum.nl
w.vanhal@haarlemmermeerlyceum.nl

Wanneer u een klacht heeft over ongewenst gedrag (zoals seksuele intimidatie, agressie of geweld), kunt u bij bovenstaande docenten terecht.

4. In enkele gevallen kan het noodzakelijk zijn dat er een beroep op de directie van de school moet worden gedaan. De directie bestaat op onze school uit twee personen: mevrouw drs. B.A. Stam, rector op de locatie Haarlemmermeer Lyceum TTO en mevrouw drs. L. Pennings-de Vet, rector op de locatie Haarlemmermeer Lyceum Dalton. U kunt hen via e-mail of telefonisch benaderen.
5. Mocht u toch ontevreden zijn over de klachtenafhandeling, dan kunt u op basis van de externe klachtenprocedure het bestuur inschakelen. De algemene klachtenregeling van Dunamare Onderwijs kunt u [HIER](#) bekijken.
6. Klachten over ongewenst gedrag (zoals seksuele intimidatie) kunnen ook worden behandeld via de externe vertrouwenspersoon (GGD Kennemerland T 023 789 17 77).
7. Indien u een structureel probleem of zorg heeft waarbij u meent dat de school hier onvoldoende op reageert, dan kun u ook contact opnemen met de medezeggenschapsraad van de school, via mrtweetalig@haarlemmermeerlyceum.nl

WAAR KUNNEN LEERLINGEN TERECHT MET HUN VRAGEN, ZORGEN EN KLACHTEN?

De leerlingen kunnen in ieder geval terecht bij eerdergenoemde personen en instanties. Als een leerling in de bovenbouw een klacht heeft over het (school)examen, dan kan de leerling een klacht indienen bij de examencommissie. Dit kan via onze secretaris examenzaken, tevens voorzitter van de examencommissie, mevrouw J. Hoeven.

INSPECTIE VAN HET ONDERWIJS

Wilt u telefonisch of schriftelijk contact opnemen met de inspectie van het onderwijs? Heeft u een klacht, een zorg of wilt u een melding doen bij de onderwijsinspectie? Op deze [website](#) van de inspectie leest u hoe u dit kunt doen.



INHOUD LYCEUM GIDS

1 Twee scholen, één Haarlemmermeer Lyceum 1.1 Missie 1.2 Visie 1.3 Bevoegd gezag	7 Lestijden, jaaragenda, vakantie en absentie Lyceum 7.1 Lestijden 7.2 Vakantierooster en jaaragenda 7.3 Verlofaanvragen
2 Ons onderwijs 2.1 Onderwijsaanbod 2.2 NT2 voor Internationale leerlingen 2.3 Leerjaar 1 en 2 en 3 2.4 Leerjaar 3-4 mavo, 4-5 havo en 4-6 vwo 2.5 De tweede fase (vwo 4 t/m 6 en havo 4 en 5) 2.6 Toelatingscriteria 2.7 Lessentabel 2023-2024	8 Schoolregels, rechten en plichten 8.1 Algemene (gedrags-)regels 8.2 Alcohol- en drugsbeleid 8.3 Regels lessen Lichamelijke Opvoeding (LO) 8.4 Als je uit de les gestuurd wordt, dan... 8.5 Ben je te laat, dan... 8.6 Ziekmelden/absent melden 8.7 Spijbelen 8.8 Gebruik computerfaciliteiten 8.9 Schorsing en verwijdering 8.10 Verzekeringen en aansprakelijkheid 8.11 Schoolpas en schoolkluis 8.12 Privacy, portretrecht en AVG 8.13 Leerlingenstatuut
3 Rapportage 3.1 Hoe komen de rapportcijfers tot stand? 3.2 Bevorderingsrichtlijnen 3.3 ILP-gesprekken	9 Schoolkosten 9.1 Vrijwillige ouderbijdrage 9.2 Gratis schoolboeken 9.3 Uitbestedingsovereenkomsten
4 Kwaliteit 4.1 Kwaliteitsbeleid 4.2 Inspectie van het Onderwijs 4.3 Resultaten	10 Contact en organisatie 10.1 Organisatie Haarlemmermeer Lyceum Tweekollegiaal 10.2 Contact medewerkers 10.3 Klachten
5 Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning 5.1 Leerlingvolgsysteem 5.2 Mentoren 5.3 Leerlingondersteuning 5.4 Sociale veiligheid	
6 Inpraak en medezeggenschap 6.1 Medezeggenschapsraad 6.2 Ouderraad 6.3 Leerlingenraad 6.4 Leerling- en ouderklankbordgroepen	



**HAARLEMMERMEER LYCEUM
TWEETALIG**

Locatie vwo-havo-mavo

Baron de Coubertinlaan 2

2134 CG Hoofddorp

T 023 - 56 31 644

E infotweetalig@haarlemmermeerlyceum.nl